АДМИНИСТРАЦИЯ ОСТАНИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

**СЕВЕРНОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

|  |
| --- |
|  |

15.11.2023 с.Останинка № 74-р

Об утверждении графика отпусков работников администрации

Останинского сельсовета на 2024год

Во исполнении обязанности, предусмотренной ст.123ТК РФ

1.Утвердить график отпусков работников администрации Останинского сельсовета на 2024 год согласно приложению.

2.Специалисту Крамской Н.П. ознакомить работников администрации Останинского сельсовета с утвержденным графиком отпусков под роспись и обеспечить его соблюдение в течение 2024 года.

3. Главному бухгалтеру Махныткиной О.М. при составлении учетной политики на 2024год предусмотреть создание резерва на выплату отпускных с целью равномерного включения этих расходов в затраты.

Глава Останинского сельсовета

Северного района Новосибирской области П.В. Гончаров

Унифицированная форма № Т-7  
Утверждена Постановлением Госкомстата России  
от 05.01.2004 № 1

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | | Код |
|  | Форма по ОКУД | | 0301020 |
| Администрация Останинского сельсовета Северного района Новосибирской области | | по ОКПО | 04202344 |

(наименование организации)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | | | | | | | | УТВЕРЖДАЮ | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | | | | | Руководитель |  | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | | | | |  | (должность) | | |
|  | | | | | | | | | Номер документа |  | На год |  |  | |  |  |
|  | | | | | | | | | **1** |  | **2024** |  | (личная подпись) | |  | (расшифровка подписи) |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| “ | 15 | ” | Ноября | 20 | 23 | г. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Структурное подразделение | Должность (специальность, профессия) по штатному расписанию | Фамилия, имя, отчество | ОТПУСК | | | | | Примечание | ознакомлен |
| количество календарных дней | дата | | перенесение отпуска | |
| заплани­рованная | факти­ческая | основание (документ) | дата предпо­лага­емого отпуска |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |  |
| Администрация Останинского сельсовета Северного района Новосибирской области | Глава Останинского сельсовета | Гончаров Петр Владимирович | 43 | 20.07.2024 |  |  |  |  |  |
| Специалист 2  разряда | Специалист 2 разряда | Крамская Наталья Петровна | 30 | 01.09.2024 |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |