**В Е С Т Н И К**

**ОСТАНИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

|  |  |
| --- | --- |
| **№16** | **10.05.2023 г.** |

**ПРОКУРАТУРА РАЗЪЯСНЯЕТ…**

**Новое в Уголовно-процессуальном кодексе РФ в части процедуры судебного рассмотрения жалоб и уголовных дел**

 Текст Подели

Федеральным законом № 608-ФЗ от 29.12.2022 «О внесении изменений в Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации» внесен ряд важных изменений в УПК РФ о процедуре судебного рассмотрения жалоб и уголовных дел, а также об установлении и изменении ряда процессуальных сроков.

Так, в часть 3 статьи 125 УПК РФ добавлено указание на срок проверки судьей законности и обоснованности действий (бездействия) и решений дознавателя, начальника подразделения дознания, начальника органа дознания, органа дознания, следователя, руководителя следственного органа, прокурора, который не должен превышать 14 суток, а также срок проверки действий (бездействия) и решений при производстве дознания в сокращенной форме, который не должен превышать 5 суток со дня поступления жалобы.

В ранних редакциях УПК РФ какие-либо сроки по жалобам в порядке статьи 125 УПК РФ на действия (бездействия) и решения указанных органов и должностных лиц установлены не были.

* часть первой статьи 125.1 УПК РФ введено уточнение о возможности подачи жалобы заявителем, его защитником, законным представителем или представителем.

Изложена в новой редакции часть 7 статьи 241 УПК РФ, согласно которой приговор суда или иное решение, вынесенное по результатам судебного разбирательства, провозглашается в открытом судебном заседании. При этом оглашаются вводная и резолютивная их части (ранее приговор за исключением отдельных категорий уголовных дел провозглашался полностью). В часть 2 статьи 303 УПК РФ добавлено уточнение, что приговор должен быть составлен в полном объеме.

Аналогичное правило об оглашении председательствующим лишь вводной и резолютивной части приговора теперь содержит и часть 1 статьи 310 УПК РФ.

Правила об оглашении только вводной и резолютивной частей решения распространяется и на суды апелляционной инстанции в соответствии с новой редакцией части 2 статьи 389.33 УПК РФ, которая теперь предусматривает возможность отложения составления мотивированного решения суда в районном суде не более чем на 3 суток, в верховном суде республики, краевом или областном суде, суде города федерального значения, судах автономной области, автономного округа, окружном (флотском) военном суде – не более чем на 5 суток, в апелляционном суде общей юрисдикции, апелляционном военном суде, Верховном Суде Российской Федерации – не более чем на 7 суток со дня окончания разбирательства уголовного дела.

Положения части 1 статьи 323 УПК РФ, регламентирующей обжалование приговора и постановления мирового судьи, и части 1 статьи 389.4 УПК РФ, определяющей сроки обжалования приговоров и иных судебных решений, в новой редакции предусматривают, что апелляционные жалоба, представление на приговор или иное решение суда первой инстанции могут быть поданы в течение 15 суток со дня постановления приговора или вынесения иного решения суда, а осужденным, содержащимся под стражей, - в тот же срок со дня вручения ему копий приговора, определения, постановления.

В тот же срок (15 суток) в апелляционном порядке обжалуются судебные решения о временном помещении лица в медицинскую организацию оказывающую медицинскую помощь в условиях стационара (часть 9 статьи 435 УПК РФ).

Кроме того, новым законом изменен порядок судебного заседания суда апелляционной инстанции, соответствующие изменения внесены в статью 389.13 УПК РФ.

Так, из частей 3 и 4 указанной статьи исключены такие понятия как судебное следствие и проверка судом доказательств.

Кроме того, статья дополнена частями 4.1 и 4.2, следующего содержания:

По уголовному делу с апелляционной жалобой, представлением на промежуточное судебное решение суд после выступления сторон рассматривает ходатайства об исследовании материалов дела и (или) представленных сторонами дополнительных материалов и в случае удовлетворения ходатайств либо по собственной инициативе исследует такие материалы, после чего удаляется в совещательную комнату для принятия решения.

По уголовному делу с апелляционной жалобой, представлением на приговор или иное итоговое судебное решение суд после выступления сторон рассматривает ходатайства об исследовании доказательств, которые были исследованы судом первой инстанции, а также новых доказательств, заявленные сторонами в порядке, предусмотренном частью 1.1 статьи 389.6 УПК РФ. Суд в случае удовлетворения ходатайств сторон либо по собственной инициативе проводит судебное следствие.

Прокурор Северного района

старший советник юстиции

Немира А.Е.

**ПРОКУРАТУРА РАЗЪЯСНЯЕТ…**

**Уголовный кодекс дополнен новыми статьями**

Федеральным законом от 29.12.2022 № 586-ФЗ«О внесении изменений в Уголовный кодекс Российской Федерации и Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации» внесены изменения в часть 1 статьи 63 УК РФ об обстоятельствах, отягчающих наказание.

Так, статья дополнена пунктом «с» следующего содержания: совершение преступления в целях пропаганды, оправдания, поддержки диверсии.

Этим же законом Уголовный кодекс Российской Федерации дополнен статьями: «281.1 – содействие диверсионной деятельности»; «281.2 – прохождение обучения в целях осуществления диверсионной деятельности»; «281.3 – организация диверсионного сообщества и участие в нем».

Все преступления отнесены к категории особо тяжких. Наказанием за такие деяния является лишение свободы на различные сроки, вплоть до пожизненного.

Указанным Законом также внесены изменения в УПК РФ, исходя из которых предварительное расследование по делам о преступлениях, связанных с диверсионной деятельностью, производится следователем органов федеральной службы безопасности, рассмотрение таких дел подсудно верховному суду республики, краевому или областному суду и рассматриваются данные дела коллегией из трех судей.

Прокурор Северного района

старший советник юстиции

Немира А.Е.

**ПРОКУРАТУРА РАЗЪЯСНЯЕТ…**

**ВАЖНОСТЬ ВАКЦИНАЦИИ ПРОТИВ КОРИ**

Корь – это опасное инфекционное заболевание с высоким уровнем заразности, которое может вызвать серьезные осложнения, особенно у детей младше 5 лет.

Заболеть корью может любой человек, не имеющий иммунитета к вирусу (не привитой или ранее не болевший). Чаще болеют дети в возрасте от одного до четырех лет. Также в группу риска входят работники медицинских и образовательных организаций, торговли, мигранты и др.

Источник инфекции – больной корью человек. Вирус передается воздушно-капельным путем при чихании, кашле, во время разговора. В случае инфицирования беременной вероятен трансплацентарный путь передачи.

При кори возможно развитие целого ряда осложнений, связанных с работой центральной нервной системы, дыхательной системы и желудочно-кишечного тракта.

Единственное проверенное и эффективное средство профилактики кори – вакцинация, которая создаёт надежный, длительный иммунитет.

Иммунизация против кори проводится в соответствии с Национальным календарем профилактических прививок, который регламентирует сроки введения препаратов.

 Детей прививают в возрасте 1 года и в 6 лет.

Взрослых, не болевших корью ранее, не привитых или привитых против кори однократно, прививают в возрасте до 35 лет. До 55 лет включительно прививают взрослых, относящихся к группам риска (медицинские работники, работники образовательных организаций и пр.). После двукратного введения вакцины формируется стойкий длительный иммунитет к этой инфекции.

Причиной непривитости несовершеннолетних в большинстве случаев является отказ законных представителей.

Отказываясь от проведения прививки, родители действуют в ущерб, то есть нарушают его права, закрепленные Конституцией РФ (ст. ст. 7, 41, 42), ст. 65 Семейного кодекса РФ.

Заместитель прокурора Северного района

советник юстиции

Тишечко Л.И.

**ПРОКУРАТУРА РАЗЪЯСНЯЕТ…**

**БЕЗОПАСНОСТЬ ДЕТЕЙ НА ВОДЕ**

В летний период времени особое внимание родителей следует акцентировать на необходимость более пристального внимания к несовершеннолетним детям при купании на водоемах.

Чаще всего причинами гибели детей является купание в местах, не предусмотренных для этого, либо запрещенных для купания, неумение несовершеннолетними плавать и, конечно, ненадлежащий присмотр за ними со стороны родителей и других взрослых, а также нарушение законодательства органами местного самоуправления, связанные с не проведением надлежащих мероприятий по обеспечению безопасности людей на воде.

При этом, именно родители или иные законные представители несовершеннолетних, находясь с ними на водоемах, несут ответственность за своих детей. За ненадлежащее исполнение своих родительских обязанностей родители или иные законные представители несовершеннолетних могут быть привлечены к административной и даже уголовной ответственности.

Статьей 5.35 КоАП РФ (Неисполнение родителями или иными законными представителями несовершеннолетних обязанностей по содержанию и воспитанию несовершеннолетних) за ненадлежащее исполнение родительских обязанностей установлена административная ответственность в виде предупреждения или наложения административного штрафа в размере от 100 до 500 рублей.

Статьей 125 УК РФ предусмотрена ответственность за заведомое оставление без помощи лица, находящегося в опасном для жизни или здоровья состоянии и лишенного возможности принять меры к самосохранению по малолетству, в случаях, если виновный имел возможность оказать помощь этому лицу и был обязан иметь о нем заботу, либо сам поставил его в опасное для жизни или здоровья состояние, с назначением наказания в виде штрафа в размере до 80 000 рублей либо обязательными работами на срок до 360 часов, либо исправительными работами на срок до одного года, либо принудительными работами на срок до одного года, либо арестом на срок до трех месяцев, либо лишением свободы на срок до одного года.

В целях предотвращения несчастных случаев с детьми на водоемах органы прокуратуры края призывают родителей, а также иных законных представителей и взрослых, находящихся на водоемах совместно с детьми, внимательнее к ним относится, особенно к малолетним, осуществлять непрерывный контроль за ними, не оставлять их без присмотра, не допускать купания детей в неотведенных для этого местах. При отдыхе на берегу водоемов и рек отдыхающим гражданам необходимо обращать внимание на купающихся несовершеннолетних без взрослых и не оставлять их одних на берегу.

Заместитель прокурора Северного района

советник юстиции

Тишечко Л.И.

**ПРОКУРАТУРА РАЗЪЯСНЯЕТ…**

**Георгиевская лента приравнена к символам воинской славы России**

 Текст

 Поделиться

Федеральным законом от 29.12.2022 № 579-ФЗ «О Георгиевской ленте и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» установлен статус Георгиевской ленты.

Георгиевская лента признана одним из символов воинской славы России.

Федеральным законом предусмотрены ее описание и требования к использованию, установлена ответственность за публичное осквернение Георгиевской ленты.

Так, в соответствии с частью 4 статьи 13.5 КоАП РФ публичное осквернение символов воинской славы России влечет наложение административного штрафа на юридических лиц в размере от трех миллионов до пяти миллионов рублей с конфискацией предмета административного правонарушения или без таковой.

За осквернение символов воинской славы России, совершенное публично, частью 3 статьи 354.1 Уголовного кодекса Российской Федерации предусмотрено наказание до трех лет лишения свободы с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью. За данные деяния, совершенные группой лиц, группой лиц по предварительному сговору или организованной группой, или с использованием средств массовой информации либо информационно-телекоммуникационных сетей, в том числе сети «Интернет», предусмотрено наказание до пяти лет лишения свободы с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью.

Заместитель прокурора Северного района

советник юстиции

Тишечко Л.И.

**ПРОКУРАТУРА РАЗЪЯСНЯЕТ…**

**Обязана ли коммерческая организация принимать локальные акты по предупреждению коррупции?**

В соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее - Закон № 273-ФЗ) организации обязаны разрабатывать и принимать меры по предупреждению коррупции.

Обязанность по разработке и принятию мер по предупреждению коррупции распространяется на все юридические лица вне зависимости от их организационно-правовой формы.

С целью формирования единого подхода к этой работе Минтрудом России 08.11.2013 утверждены Методические рекомендации по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, согласно которым антикоррупционная политика организации представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности данной организации. Антикоррупционную политику и другие документы организации, регулирующие вопросы предупреждения и противодействия коррупции, рекомендуется принимать в форме локальных нормативных актов, что позволит обеспечить обязательность их выполнения всеми работниками организации. (п. 1 разд. IV Методических рекомендаций).

ействующее законодательство не предусматривает конкретного перечня документов, содержащих меры по предупреждению и противодействию коррупции.

При разработке локальных актов по противодействию коррупции следует руководствоваться Методическими рекомендациями, в которых также установлен примерный перечень конкретных мероприятий, рекомендуемых для включения в антикоррупционную политику организации. В приведенном перечне содержатся мероприятия по разработке и внедрению положения о конфликте интересов, а также правил, регламентирующих вопросы обмена деловыми подарками.

Положение о конфликте интересов - это внутренний документ организации, устанавливающий порядок выявления и урегулирования конфликтов интересов, возникающих у работников организации в ходе выполнения ими трудовых обязанностей. Действие положения следует распространить на всех работников организации вне зависимости от уровня занимаемой должности (п. 4.2 разд. IV Методических рекомендаций).

Основным механизмом возложения на работников дополнительных обязанностей, связанных с профилактикой и противодействием коррупции, является ст. 57 ТК РФ. По соглашению сторон в трудовой договор могут включаться права и обязанности работника и работодателя, установленные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, локальными нормативными актами, а также права и обязанности работника и работодателя, вытекающие из условий коллективного договора, соглашений.

Соответственно, в трудовом договоре также возможно закрепить обязанность работника в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов. Указанную обязанность целесообразно закрепить в Положении о конфликте интересов.

Помощник прокурора Северного района

юрист 1 класса

Мамаев К.О.

**ПРОКУРАТУРА РАЗЪЯСНЯЕТ…**

**Вступили в силу изменения в отдельные законодательные акты**

 **Российской Федерации о контрактной системе**

 Текст

  Расширен перечень информации, подлежащей размещению в Единой информационной системе в сфере закупок. На заказчика возложена обязанность по размещению в сведениях об исполнении контракта информации о суммах требований об уплате штрафных санкций, в случае если в контракте имеется условие об удержании суммы штрафов из оплаты по контракту.

Так, за несвоевременное размещение информации в реестре контрактов предусмотрена административная ответственность по части 2 статьи 7.31 КоАП РФ.

Обновлен порядок заполнения формы отчета об объеме закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций

При расчете совокупного годового объема закупок региональные органы исполнительной власти, подведомственные им учреждения и унитарные предприятия учитывают контракты на приобретение лекарств и медицинских изделий.

Срок предоставления отчета за 2022 г. до 01.04.2023. Обязанность по его размещению сохраняется и в том случае, если заказчиками осуществлены закупки исключительно с единственным поставщиком.

Ответственность за несвоевременное размещение отчета предусмотрена частью 1.4 статьи 7.30 КоАП РФ, за неразмещение отчета частью 3 статьи 7.30 КоАП РФ

Кроме того, в 2023 году продолжают действовать нормы о возможности изменения сторонами существенных условий государственных и муниципальных контрактов в случае, если при их исполнении возникли независящие от сторон обстоятельства, влекущие невозможность исполнения обязательств.

Помощник прокурора Северного района

юрист 1 класса

Мамаев К.О.

**ПРОКУРАТУРА РАЗЪЯСНЯЕТ…**

**О порядке обследования жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды**

 Текст

 Поделиться

В силу статьи 2 Жилищного кодекса Российской Федерации органы государственной власти и органы местного самоуправления в пределах своих полномочий обеспечивают условия для осуществления гражданами права на жилище, в том числе обеспечивают инвалидам условия для беспрепятственного доступа к общему имуществу в многоквартирных домах.

Постановлением Правительства Российской Федерации от 09.07.2016 № 649 «О мерах по приспособлению жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме с учетом потребностей инвалидов» установлен порядок обследования жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды.

В соответствии с указанным порядком, обследование проводится муниципальными комиссиями, создаваемыми органами местного самоуправления, на основании утверждённого плана таких мероприятий. Целью обследования является оценка приспособления жилого помещения инвалида и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом его потребностей и обеспечения условий доступности.

Результаты обследования оформляются актом. После обследования комиссионно принимается решение об экономической целесообразности (нецелесообразности) реконструкции или капитального ремонта жилого помещения или многоквартирного дома, в котором проживает инвалид.

Важным последствием такого обследования выступает то, что заключение об отсутствии возможности приспособления жилого помещения инвалида и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, является основанием для признания такого помещения в установленном законодательством порядке непригодным для проживания инвалида и, в случае наличия предусмотренных Жилищным кодексом РФ оснований, для постановки инвалида на учет нуждающегося в улучшении жилищных условий.

Помощник прокурора Северного района

юрист 1 класса

Мамаев К.О.

**Администрация Останинского сельсовета**

**Северного района Новосибирской области**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**05.05.2023 с. Останинка № 57**

**О завершении отопительного сезона 2022/2023 годов на территории**

**Останинского сельсовета Северного района Новосибирской области**

 На основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с пунктом 11.7 Правил технической эксплуатации тепловых энергоустановок, утвержденных приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 24.03.2003 № 115 и пунктом 12 раздела II Правил предоставления коммунальных услуг гражданам, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов», при достижении среднесуточной температуры наружного воздуха свыше + 8°С в течение 5-ти суток подряд, учитывая благоприятный прогноз на ближайшие дни, администрация Останинского сельсовета Северного района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Рекомендовать руководителям организаций и учреждений, расположенных на территории Останинского сельсовета Северного района Новосибирской области, завершить отопительный сезон с 10.05.2023 года.
2. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава Останинского сельсовета

Северного района Новосибирской области А.В.Капориков

ПРОЕКТ

АДМИНИСТРАЦИЯ ОСТАНИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

СЕВЕРНОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

05.05.2023 с. Останинка №58

Об утверждении муниципальной программы комплексного развития транспортной инфраструктуры Останинского сельсовета Северного района Новосибирской области на период 2023 – 2028 годы

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Генеральным планом Останинского сельсовета Северного района Новосибирской области, администрация Останинского сельсовета Северного района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

 1. Утвердить прилагаемую муниципальную программукомплексного развития транспортной инфраструктуры Останинского сельсовета Северного района Новосибирской области на период 2023 – 2028 годы.

 2. Опубликовать данное постановление в периодическом печатном издании «Вестник Останинского сельсовета» и разместить на официальном сайте администрации Северного района Новосибирской области в разделе «Поселение».

 3. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава Останинского сельсовета

Северного района Новосибирской области А.В. Капориков

Утверждена

 постановлением администрации

Останинского сельсовета

Северного района

Новосибирской области

от.05.05.2023 №58

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

 **« КОМПЛЕКСНОЕ РАЗВИТИЕ ТРАНСПОРТНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ ОСТАНИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА СЕВЕРНОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2023-2028 ГОДЫ»**

****

**I. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ**

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**« Комплексное развитие транспортной инфраструктуры Останинского сельсовета Северного района Новосибирской области на 2023 -2028 годы»**

**Паспорт Программы**

|  |  |
| --- | --- |
| 1.1. Наименование Программы | Программа «Комплексное развитие транспортной инфраструктуры Останинского сельсовета Северного района Новосибирской области на 2023-2028 годы.» |
| 1.2. Основание для разработки Программы | 1) Федеральный закон от 29.12.2014 № 456-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс РФ и отдельные законодательные акты РФ»;2) Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ (ред. от 29.06.2015) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с измен. Доп., вст. в силу с 11.07.2015) |
| 1.3. Заказчик Программы |  Заказчик – координатор Программы – Администрация Останинского сельсовета Северного района Новосибирской области  |
| 1.4. Разработчик Программы | Администрация Останинского сельсовета Северного района Новосибирской области |
| 1.5. Основные цели Программы | -прирост протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, соответствующих нормативным требованиям к транспортно-эксплуативным показателям 5%;-ускорение товародвижения и снижения транспортных издержек в экономике;- увеличение объемов капитальных вложений за счет финансовой поддержки бюджета Новосибирской области;- повышение безопасности дорожного движения;- повышение доступности транспортных услуг для населения;- создание безопасных и комфортных условий проживания граждан. |
| 1.6. Основные задачи Программы | - разработка проектной документации на строительство, реконструкцию дорог;- участие в федеральных, областных программахстроительства, реконструкции дорог;- бесперебойное функционирование инженерных систем;- безопасность дорожного движения;- сохранение протяженности соответствующих нормативным требованиям поселковых дорог за счет ремонта;- получение субсидий на софинансирование проектирования, реконструкции, строительства объектов муниципальной собственности;- проектирование, реконструкция и строительство дорог. |
| 1.7. Сроки и этапы реализации Программы |  2023-2028 годыПрограмма реализуется в 1 этап  |
| 1.8. Исполнители Программы | Администрация Останинского сельсовета Северного района Новосибирской области (при условии участия) в соответствии с действующими областными программами. |
| 1.9. Объемы и источники финансирования Программы | Финансирование осуществляется в рамках соответствующих областных программ. Самостоятельного (отдельного) финансирования мероприятий Программы не предусматривается. Выполнение программы предусматривает привлечение средств:- местного бюджета –481,5тыс.руб.Объем финансирования Программы составляет 1181,8 тыс. рублей из различных источников бюджета, в том числе по годам:2023 – 481,5 тыс.руб.2024 – 321,6 тыс.руб.2025 – 378,8 тыс.руб.2026 – тыс.руб.2027 - тыс.руб2028 - тыс.рубОбъемы финансирования подлежат корректировке соответствии с утвержденным бюджетом |
| 1.10. Ожидаемые результаты реализации Программы | - повышение инвестиционной привлекательности;- обеспечение доступности услуг транспортного комплекса для населения поселения.- сокращение времени как для перевозки пассажиров, так и для перевозки грузов;- снижение число дорожно-транспортных происшествий и нанесенного материального ущерба;- повышение комфорта и удобства поездок;- повышение безопасности дорожного движения;- улучшение экологической ситуации (за счет уменьшения расхода ГСМ). |

**2.Общая характеристика состояния транспортной инфраструктуры и сферы реализации программы.**

 Дорожное хозяйство является одним из элементов транспортной инфраструктуры и представляет собой сложный инженерный и имущественный, организационно-технический комплекс, включающий в себя автомобильные дороги и улично-дорожную сеть населенных пунктов общего пользования со всеми сооружениями, необходимыми для ее нормальной эксплуатации, а также предприятия и организации по ремонту и содержанию этих дорог.

 Протяженность автомобильных дорог общего пользования Останинского сельсовета составляет 5,2 км., из них с твердым покрытием 1,8км., и почти все они требуют реконструкции либо капитального ремонта. Большая часть протяженности автомобильных дорог общего пользования не соответствует нормативным требованиям к транспортно-эксплуатационному состоянию, что приводит к росту себестоимости автомобильных перевозок.

 Развитие человеческого потенциала, улучшение условий жизни и качества социальной среды требуют качественного нового уровня обеспечения общей транспортной подвижности населения. В сфере регулярных перевозок пассажиров происходит снижение объемов транспортной работы, по ряду объективных причин:

 - снижение численности населения;

 - активная автомобилизация населения;

 - возросли услуги общественного транспорта, частного легкового такси.

 Очевидно, что нахождение оптимального баланса между социальной и экономической результативностью деятельности автомобильного транспорта является сложной задачей. Для ее решения необходимы согласованные действия региональных и местных органов власти, а также хозяйствующих субъектов.

**3.Приоритеты, цель и задачи, сроки и этапы Программы.**

 Программа «Комплексное развитие транспортной инфраструктуры Останинского сельсовета Северного района Новосибирской области на 2016-2022 годы » (далее — Программа), разработана в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Уставом Останинского сельсовета; решением Совета депутатов Останинского сельсовета от 17.01.2013 № 1 «Об утверждении Генерального плана Останинского сельсовета Северного района Новосибирской области», решением Совета депутатов Останинского сельсовета от 27.11.2013№ 5 «О создании муниципального дорожного фонда Останинского сельсовета Северного района Новосибирской области, с планом социально-экономического развития Останинского сельсовета Северного района Новосибирской области на период 2024 — 2026 годов, и в целях создания условия безопасности дорожного движения, стабильного функционирования транспортной инфраструктуры, улучшения комфортности и качества проживания жителей.

 Автомобильный транспорт как один из самых распространенных мобильных видов транспорта требует наличия развитой сети поселковых дорог с комплексом различных инженерных сооружений на них. Автомобильный транспорт наиболее доступный для всех и с каждым годом его количество растет; растет и интенсивность дорожного движения, что накладывает определенные требования к дорожному покрытию и техническому оснащению проезжей части.

Растущий спрос на качественные транспортные услуги удовлетворяется не полностью из-за недостаточного технического уровня транспортной системы.
 Приоритетным направлением развития общественного транспорта на ближайшую перспективу является обеспечение экономической устойчивости и обновление транспортного парка муниципального предприятия общественного транспорта с учетом потребности в перевозке маломобильных групп населения, расширение сети маршрутных такси. Повышение качества уровня транспортного обслуживания населения с учетом социальных, экономических и экологических факторов.

 Повышение доступности транспортных услуг непосредственно повлияет на темпы реализации инвестиционных проектов в области сельского хозяйства, здравоохранения, образования, решения жилищных проблем.

 Основными приоритетами политики в сфере реализации Программы является: ускорение товародвижения и снижение транспортных издержек в экономике; доступность населения к различным видам транспортного обеспечения.

 В соответствии с приоритетами определены цели программы:

 1.Ускорение товародвижения и снижение транспортных издержек в экономике.

 Для снижения транспортных издержек в экономике необходимо повысить эффективность системы товародвижения на базе современной транспортной инфраструктуры. Достижение данной цели обеспечивается путем решения задач по развитию автомобильных дорог общего пользования, обеспечивающих формирование единого транспортного пространства.

 2.Повышение доступности и комфортности транспортных услуг для населения.

 К числу важнейших параметров, определяющих качество жизни населения, относится доступность транспортных услуг.

 Цель по повышению доступности транспортных услуг для населения обеспечивается решением задач по формированию единой дорожной сети круглогодичной доступности для населения.

 3.Повышение конкурентоспособности транспортного комплекса.

 Для достижения указанных целей необходимо решение следующих задач:

 - повышение уровня содержания автомобильных дорог общего пользования для осуществления круглогодичного, бесперебойного и безопасного движения;

 - обеспечение потребности населения в перевозках на социально маршрутах.

 - развитие сети автомобильных дорог общего пользования;

 - обеспечение сети автомобильных дорог общего пользования;

 - обеспечение функционирования сети автомобильных дорог общего пользования.

Для достижения этих целей необходимо решение следующих задач:

- проектирование, строительство, реконструкция, содержание и ремонт поселковых дорог;

- повышение надежности и безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах;

- проведение комплекса профилактических мероприятий по предупре­ждению дорожно-транспортных происшествий;

- проведение организационных и технических мероприятий по улучше­нию дорожного движения;

- улучшение условий дорожного движения и устранение опасных участков на дорогах общего пользования, ликвидация мест концентрации до­рожно-транспортных происшествий, оптимизация скоростных режимов дви­жения, применение современных технических средств организации дорож­ного движения.

 Реализация Программы предусматривается в один этап в 2023-2028 годы.

Перечень мероприятий и расходов на исполнение Программы представлен в приложении №1.

**4. Показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, основные ожидаемые конечные результаты Программы.**

Состав целевых показателей(индикаторов) Программы указан с их задачами, основными мероприятиями, что позволяет оценить ожидаемые конечные результаты, эффективность Программы на весь период реализации и структурирования с учетом минимизации количества.

 Показатели Программы характеризуют конечные экономические и общественно значимые результаты развития в области дорожного хозяйства и транспортного комплекса.

 Показателями (индикаторами) реализации Программы являются:

- доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, не отвечающих нормативным требованиям в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения;

- увеличение количества пассажиров, перевезенных автомобильным транспортом на социально значимых маршрутах.

 Прогнозные значения показателей (индикаторов) достижения целей и решения задач программы по годам реализации приведены в приложении

№ 2 к Программе.

 Развитие транспортного комплекса предоставляет возможность для реализации конструктивного права граждан свободно и беспрепятственно перемещаться как внутри сельсовета, так и за его пределами.

 Реализация Программы позволит обеспечить круглогодичной связью с сетью автомобильных дорог общего пользования жителей сельских населенных пунктов, что позволит повысить качество жизни населения.

**5.Обобщенная характеристика мероприятий Программы.**

 Программой предусмотрена реализация комплекса мероприятий, направленных на решение ее задач и достижение целей.

 Мероприятия по организации комплекса мер по восстановлению первоначальных транспортно-эксплуатационных характеристик автомобильных дорог являются выполнение работ по капитальному ремонту и ремонту автомобильных дорог общего пользования и искусственных сооружений на них.

 Организацию работ по содержанию автомобильных дорог общего пользования, обеспечению непрерывного и безопасного дорожного движения планируется решать согласно плану мероприятий.

 Для реализации мероприятий программы предусматривается обеспечить в соответствии с выделяемыми объемами финансирования:

 - осуществление ремонта автомобильных дорог общего пользования и искусственных сооружений на них на основе мониторинга и анализа транспортно-эксплуатационного состояния дорог, в том числе разработка проектной документации.

**6.Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации программы.**

 Финансирование мероприятий программы предусматривается за счет средств бюджетных ассигнований дорожного фонда Останинского сельсовета, созданного в соответствии с решением Совета депутатов Останинского сельсовета от 27.11.2013 № 5 « О создании муниципального дорожного фонда Останинского сельсовета Северного района Новосибирской области».

 Ресурсное обеспечение реализации мероприятий программы предоставлено в приложении № 3 к муниципальной программе.

**7. Оценка планируемой эффективности Программы**

 Оценка фактической эффективности муниципальной Программы проводится по итогам ее реализации в целях оценки влияния результатов Программы на социально-экономическое развитие Останинского сельсовета, исходя из степени достижения ожидаемых результатов и сопоставления фактически достигнутых значений целевых индикаторов с их плановыми значениями.
Критериями эффективности являются:
 - повышение уровня сервиса и комфортности пассажирского транспорта, в том числе для маломобильных групп населения;
 - обеспечение экономической устойчивости муниципального транспортного предприятия;
совершенствование организации движения транспорта и пешеходов и сокращение количества ДТП.

**Информация по ресурсному обеспечению муниципальной программы.**

 При реализации муниципальной программы предполагается привлечение финансирования из местного и областного бюджета, средств дорожного фонда Останинского сельсовета.

 Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы за счет всех источников финансирования, планируемое с учетом ситуации в финансово-бюджетной сфере, высокой экономической и социальной важности проблем, а также возможностей ее реализации с учетом действующих расходных обязательств и необходимых дополнительных средств при эффективном взаимодействии всех участников муниципальной программы, подлежит ежегодному уточнению в рамках бюджетного цикла.

 Предоставление и расходование средств дорожного фонда поселения осуществляется в объемах, определенных решением о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год и на плановый период.

**Оценка эффективности социально-экономических и экологических последствий от реализации программы.**

 Эффективность реализации Программы зависит от результатов, полученных в сфере деятельности транспорта и вне него.

К числу социально-экономических последствий модернизации и развития сети поселковых дорог относятся:

- повышение уровня и улучшение социальных условий жизни населения;

- улучшение транспортного обслуживания населения, проживающего в поселении;

- снижение негативного влияния дорожно-транспортного комплекса на окружающую среду.

Последовательная реализация мероприятий Программы будет способствовать удобству и безопасности движения на поселковых дорогах. Повышение транспортной доступности за счет развития сети поселковых дорог будет способствовать улучшению качества жизни населения и росту производительности труда в отраслях экономики поселения.

Это позволит решить следующие задачи Программы:

1. Поддержание поселковых дорог и искусственных сооружений на них на уровне, соответствующем категории дороги.

2. Сохранение протяженности соответствующих нормативным требованиям поселковых дорог за счет ремонта.

3. Проектирование, реконструкция и строительство дорог.

**8.Механизмы реализации программы.**

 Механизм реализации муниципальной программы предусматривает использование рычагов государственной экономической, финансовой и бюджетной политики в области дорожного хозяйства и транспорта с учетом интересов хозяйствующих объектов Останинского сельсовета.

 Механизм выполнения поставленных в программе задач основывается на указанных выше целевых установках и представляет собой реализацию определенного перечня мероприятий.

 Ответственным исполнителем программы является администрация Останинского сельсовета.

 Ответственный исполнитель в процессе реализации программных мероприятий:

- организует и координирует реализацию программы, обеспечивает целевое и эффективное использование средств, несет ответственность за своевременную и качественную реализацию программных мероприятий, принимает решение о внесении изменений в муниципальную программу в соответствии с установленными требованиями и несет ответственность за достижение целевых индикаторов и показателей программы в целом и в части, ее касающейся, а также конечных результатов ее реализации;

- с учетом результатов оценки эффективности муниципальной программы и выделенных на реализацию в текущем году финансовых средств целевые индикаторы, программные мероприятия, затраты по ним, механизм реализации муниципальной программы, разрабатывает и представляет для согласования и утверждения в установленном порядке соответствующие изменения в муниципальную программу;

- разрабатывает дополнительные меры по привлечению средств из районного и областного бюджетов и внебюджетных источников.

 Исполнители программных мероприятий определяются на конкурсной основе либо в ином порядке в соответствии с законодательством о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд.

 Механизм реализации муниципальной программы предусматривает ежегодное формирование рабочих документов: организационного плана действий по реализации мероприятий программы с учетом привлечения внебюджетных источников, перечня проектов по реализации программных мероприятий, проведения конкурсов на исполнение конкретных проектов, проектов соглашений (договоров), заключаемых с исполнителями программных мероприятий по итогам конкурсов.

 Ответственный исполнитель размещает на официальном сайте администрации Останинского сельсовета в информационно-коммуникационной сети «Интернет» информацию о ходе реализации муниципальной программы, степени выполнения мероприятий муниципальной программы.

Приложение № 1

к Программе

комплексного развития транспортной

 инфраструктуры Останинского сельсовета

 Северного района

 Новосибирской области на 2023 - 2028 годы

Перечень

Мероприятий и расходов на исполнение Программы «Комплексное развитие транспортной инфраструктуры

Останинского сельсовета Северного района Новосибирской области на 2023-2028годы»

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Мероприятие  | Объем финансирования,тыс. рублей <\*> | Срок реализации,годы  | Источник финансирования  |
| 1  | 2  | 3  | 4  | 5  |
| 1  | Содержание автомобильных дорог общего пользования в границах населенных пунктов Останинского сельсовета ( очистка от снега, грейдировка) | МБ -66,0 | 2023-2028 | Бюджет МО |
| 2. | Ремонт дорог местного значения , реконструкция и подсыпка щебенкой  | МБ -415,5  | 2023-2028  | Бюджет МО |
| 3. | Устройство новых и замена не соответствующих ГОСТ знаков дорожного движения | МБ-0 | 2023-2028 | Бюджет МО |
| 4. | Организация освещения улиц населенного пункта | МБ-0 | 2023-2028 | Бюджет МО |

 Приложение № 2

к Программе

комплексного развития транспортной

 инфраструктуры Останинского сельсовета

 Северного района

 Новосибирской области на 2023 - 2028годы

Перечень

Показателей (индикаторов) Программы «Комплексное развитие транспортной инфраструктуры

Останинского сельсовета Северного района Новосибирской области на 2023-2027годы»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Показатель (индикатор)Программы | Единица измерения | Значения показателей |
| 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
| Ускорение товародвижения и снижение транспортных издержек в экономике |
| 1. | Протяженность автомобильных дорог общего пользования местного значения, соответствующих нормативным требованиям к транспортно-эксплутационным показателям | % |  5 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| Повышение доступности транспортных услуг для населения |
| 2. | Количество пассажиров, перевезенных автомобильным транспортом | тыс.чел. | 1,4 | 1,4 | 1,5 | 1,5 | 1,6 | 1,6 |
| Повышение конкурентоспособности транспортного комплекса |
| 3. | Повышение уровня содержания автомобильных дорог общего пользования для осуществления круглогодичного, бесперебойного и безопасного движения | % | 90 | 90 | 90 | 90 | 90 | 90 |
| 4. | Обеспечение функционирования сети автомобильных дорог общего пользования | % | 90 | 90 | 90 | 90 | 100 | 100 |

 Приложение № 3

к Программе

комплексного развития транспортной

 инфраструктуры Останинского сельсовета

 Северного района

 Новосибирской области на 2023 - 2028 годы

Ресурсное обеспечение реализации Программы «Комплексное развитие транспортной инфраструктуры

Останинского сельсовета Северного района Новосибирской области на 2023-2028годы»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Статус | Наименование | ОтветвленныйИсполнитель |
| Источники финансирования | Всего  |
| 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
| Муниципальная программа Останинского сельсовета | Развитие транспортной инфраструктуры Останинского сельсовета Останинского района Новосибирской области на 2023-2028 годы | АдминистрацияОстанинского сельсов ета | Федеральный бюджет | - | - | - | - | - | - | - |
| Областной бюджет |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Бюджет Останинского сельсовета |  | 481,5 | 321,6 | 378,7 | 397,2 | 404,6 | 415,7 |

АДМИНИСТРАЦИЯ ОСТАНИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

СЕВЕРНОГО РАЙОНА

НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

с. Останинка

05.05.2023 г. №59

**Об утверждении Положения «Об организации и осуществлении**

**первичного воинского учета граждан» на территории Останинского сельсовета Северного района Новосибирской области.**

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами от 31 мая 1996 г. № 61–ФЗ «Об обороне», от 26 февраля 1997 г. № 31–ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», от 28 марта 1998 г. № 53–ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», от 6 октября 2003 г. № 131–ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2006 г. № 719 «Об утверждении Положения о воинском учете», Уставом Останинского сельсовета, а также настоящим Положением, администрация Останинского сельсовета Северного района Новосибирской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

**1.** Утвердить Положение «Об организации и осуществлении первичного воинского учета на территории Останинского сельсовета (прилагается).

**2.** Утвердить должностную инструкцию военно–учетного работника (прилагается).

**3.** Постановление №94 от 21.11.2022 года об утверждении Положения «Об организации и осуществлении первичного воинского учета граждан» на территории Останинского сельсовета Северного района Новосибирской области, считать утратившим силу.

**5.** Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Останинского сельсовета**

**Северного района**

**Новосибирской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.В. Капориков**

 **СОГЛАСОВАНО:**

 **Военный комиссар г. Куйбышев,**

 **Куйбышевского и Северного районов**

 **Новосибирской области**

 **« » \_\_\_ 20\_\_\_ А.Б. Белевич**

Приложение № 1

 к Постановлению №59

 от 05.05.2023 г.

 **ПОЛОЖЕНИЕ**

**Об организации и осуществлении первичного воинского учета граждан на территории Останинского сельсовета Северного района Новосибирской области**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**1.1.** Организация и осуществление первичного воинского учета на территории Останинского сельсовета Северного района возлагается на специалиста администрации Останинского сельсовета Гончарова Петра Владимировича.

**1.2.** В  своей деятельности военно-учетный работник руководствуется:

 – Конституцией Российской Федерации;

 – Федеральными законами РФ от 31 мая 1996 г. № 61–ФЗ «Об обороне», от 26 февраля 1997 г. № 31–ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», от 28 марта 1998 г.  № 53–ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», от 6 октября 2003 г. № 131–ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

 – Положением о воинском учете, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2006 г. № 719;

 – Приказом министра обороны РФ № 700 от 22 ноября 2021 г. «Об утверждении Инструкции об организации работы по обеспечению Функционирования системы воинского учета»;

– Методическими рекомендациями по осуществлению первичного воинского учета в органах местного самоуправления от 11 июля 2017 г.;

– Методическими рекомендациями по порядку постановки на воинский учет граждан, пребывающих в запасе, не имеющих регистрации по месту жительства и месту пребывания от 6 мая 2019 г.;

– Постановлениями и распоряжениями главы района;

– Постановлениями и распоряжениями главы Останинского сельсовета;

– Правилами внутреннего трудового распорядка;

– Настоящим Положением.

**1.3.** Положение об организации и осуществлении первичного воинского учета утверждается руководителем органа местного самоуправления по согласованию с военным комиссаром муниципального образования.

**II. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ**

 **2.1.** Основными задачами военно-учетного работника являются:

– обеспечение исполнения гражданами воинской обязанности, установленной федеральными законами «Об обороне», «О воинской обязанности и военной службе», «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации»;

– документальное оформление сведений воинского учета о гражданах состоящих на воинском учете; анализ количественного состава и качественного состояния призывных мобилизационных людских ресурсов для эффективного использования в интересах обеспечения обороны страны и безопасности государства; – проведение плановой работы по подготовке необходимого количества военно-обученных граждан, пребывающих в запасе, для обеспечения мероприятий по переводу Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов с мирного на военное время в период мобилизации и поддержание их укомплектованности на требуемом уровне в военное время.

**III. ФУНКЦИИ**

**3.1.** Обеспечивать выполнение функций, возложенных на администрацию в повседневной деятельности по первичному воинскому учету, воинскому учету и бронированию граждан, пребывающих в запасе, из числа зарегистрированных в органе местного самоуправления

 **3.2.** Осуществлять первичный воинский учет граждан, пребывающих в запасе, и граждан, подлежащих призыву на военную службу, проживающих или пребывающих (на срок более 3 месяцев) на территории, на которой осуществляет свою деятельность администрация Останинского сельсовета.

**3.3.** Выявлять совместно с органами внутренних дел граждан, постоянно или временно проживающих на территории, на которой осуществляет свою деятельность администрация Останинского сельсовета, обязанных состоять на воинском учете.

**3.4.** Вести учет организаций, находящихся на территории, на которой осуществляет свою деятельность администрация Останинского сельсовета, и контролировать ведение в них воинского учета.

**3.5.** Сверять не реже одного раза в год документы первичного воинского учета с документами воинского учета военного комиссариата муниципального образования и организаций, а также с похозяйственными книгами.

**3.6.** По указанию военного комиссариата муниципального образования оповещать граждан о вызовах в военный комиссариат.

**3.7.** Поддерживать сведения, содержащиеся в документах первичного воинского учета, в актуальном состоянии и обеспечивать поддержание в актуальном состоянии сведений, содержащихся в документах воинского учета. При этом информацию об изменении сведений, содержащихся в документах воинского учета, направлять в военный комиссариат в двухнедельный срок со дня ее получения.

**3.8.** Ежегодно представлять в военный комиссариат до 1 ноября списки граждан мужского пола, достигших возраста 15 лет, и граждан мужского пола, достигших возраста 16 лет, а до 1 октября - списки граждан мужского пола, подлежащих первоначальной постановке на воинский учет в следующем году, по форме, установленной Положением о воинском учете.

**3.9.** Разъяснять должностным лицам организаций и гражданам их обязанности по воинскому учету, мобилизационной подготовке и мобилизации, установленные законодательством Российской Федерации и Положением о воинском учете и осуществлять контроль за их исполнением.

**IV. ПРАВА**

 **4.1.** Для плановой и целенаправленной работы военно-учетный работник имеет право:

 вносить предложения по запросу и получению в установленном порядке необходимых материалов и информации от федеральных органов государственной власти, органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления, а также от учреждений и организаций независимо от организационно-правовых форм и форм собственности;

 запрашивать и получать от структурных подразделений администрации органа местного самоуправления аналитические материалы, предложения по сводным планам мероприятий и информацию об их выполнении, а также другие материалы, необходимые для эффективного выполнения возложенных на военно-учетного работника задач;

 создавать информационные базы данных по вопросам, отнесенным к компетенции военно-учетного работника;

 выносить на рассмотрение руководителем органа местного самоуправления о привлечении на договорной основе специалистов для осуществления отдельных работ;

 организовывать взаимодействие в установленном порядке и обеспечивать служебную переписку с федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органами местного самоуправления, общественными объединениями, а также организациями по вопросам первичного воинского учета;

 проводить внутренние совещания по вопросам первичного воинского учета.

**V. РУКОВОДСТВО**

**5.1.** Военно-учетный работник назначается на должность и освобождается от должности руководителем органа местного самоуправления по согласованию с военным комиссаром муниципального образования;

**5.2.** Военно-учетный работник находится в непосредственном подчинении Главы администрации Останинского сельсовета;

**5.3.** В случае отсутствия на рабочем месте военно-учетного работника по уважительным причинам (отпуск, временная нетрудоспособность, командировка) его замещает специалист администрации сельсовета Крамская Наталья Петровна.

Приложение № 2

к Постановлению №59

от 05.05.2023 г.

**ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ**

**военно-учетного работника администрации Останинского сельсовета**

**Северного района Новосибирской области**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

  **1.1.** Военно-учетный работник Останинского сельсовета осуществляет свою деятельность на основе внутреннего совместительства. Назначается на должность и освобождается от должности главой Останинского сельсовета по согласованию с военным комиссаром г. Куйбышев, Куйбышевского и Северного районов Новосибирской области.

**1.2.** Военно-учетный работник подчинен непосредственно главе Останинского сельсовета, а в решениях текущих и оперативных вопросов военному комиссариату г. Куйбышев, Куйбышевского и Северного районов Новосибирской области.

 **1.3.** В  своей деятельности военно-учетный работник руководствуется:

 – Конституцией Российской Федерации;

 – Федеральными законами РФ от 31 мая 1996 г. № 61–ФЗ «Об обороне», от 26 февраля 1997 г. № 31–ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», от 28 марта 1998 г.  № 53–ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», от 6 октября 2003 г. № 131–ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

 – Положением о воинском учете, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2006 г. № 719;

 – Приказом министра обороны РФ № 700 от 22 ноября 2021 г. «Об утверждении Инструкции об организации работы по обеспечению Функционирования системы воинского учета»;

– Методическими рекомендациями по осуществлению первичного воинского учета в органах местного самоуправления от 11 июля 2017 г.;

– Методическими рекомендациями по порядку постановки на воинский учет граждан, пребывающих в запасе, не имеющих регистрации по месту жительства и месту пребывания от 6 мая 2019 г.;

– Постановлениями и распоряжениями главы района;

– Постановлениями и распоряжениями главы Останинского сельсовета;

– Правилами внутреннего трудового распорядка;

– Настоящей инструкцией.

**II.** **ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ**

Военно-учетный работник Останинского сельсовета обязан:

**2.1.** Осуществлять первичный воинский учет граждан, пребывающих в запасе и граждан, подлежащих призыву на военную службу, проживающих или пребывающих (на срок более 3 месяцев) на территории сельсовета.

**2.2.** Выявлять совместно с органами внутренних дел граждан, проживающих или пребывающих (на срок более трех месяцев) на территории органа местного самоуправления и подлежащих постановке на первичный воинский учет.

**2.3.** Вести учет организаций, находящихся на территории Останинского сельсовета и контролировать ведение воин­ского учета в них.

**2.4.** Вести и хранить документы первичного воинского учета в машинописном и электроном видах в порядке и по формам, которые определяются Министерством обороны Российской Федерации.

**2.5.** Проверять наличие и подлинность военных билетов, отметок в документах воинского учета о снятии граждан с воинского учета по прежнему месту жительства, отметок в паспортах граждан Российской Федерации об их отношении к воинской обязанности, жетонов с личными номерами Вооруженных Сил российской Федерации (для военнообязанных при наличии в военных билетах отметок об их вручении).

**2.6.** Представлять военные билеты (временные удостоверения, выданные взамен военных билетов), справки взамен военных билетов, персональные электронные карты, алфавитные и учетные карточки прапорщиков, мичманов, старшин, сержантов, солдат и матросов запаса, удостоверения граждан, подлежащих призыву на военную службу, карты первичного воинского учета призывников, а также паспорта граждан Российской Федерации с отсутствующими в них отметками об отношении граждан к воинской обязанности в 2-недельный срок в военный комиссариат для оформления постановки на воинский учет. Оповещать призывников о необходимости личной явки в военный комиссариат для постановки на воинский учет. Информировать военный комиссариат об обнаруженных в документах воинского учета и мобилизационных предписаниях граждан исправлениях, неточностях, подделках и неполном количестве листов. При приеме от граждан документов воинского учета выдавать расписки.

**2.7.** Ежегодно предоставлять в военный комиссариат г. Куйбышев, Куйбышевского и Северного районов Новосибирской области до 1 ноября списки юношей 15– и 16–летнего возраста, а до 1 октября списки юношей, подлежащих первоначальной постановке на воинский учет.

**2.8.** Осуществлять сверку документов первичного воинского учета с похозяйственными книгами.

**2.9.** Проводить сверку документов первичного воинского учета с документами воинского учета военного комиссариата и организаций не реже 1 раза в год.

**2.10.** Осуществлять сверку на тождественность учетных карточек с алфавитными карточками и электронной базой.

**2.11.** Своевременно вносить изменения в сведения, содержащиеся в документах первичного воинского учета, вносить их в тетради по обмену информацией и в 2-недельный срок сообщать о внесенных изменениях в военный комиссариат.

**2.12.** Разъяснять должностным лицам организаций и гражданам их обязанности по воинскому учету, мобилизационной подготовке и мобилизации, установленных законодательством Российской Федерации, осуществлять контроль их исполнения, а также информировать об ответственности за неисполнение указанных обязанностей.

**2.13.** Представлять в военный комиссариат сведения о случаях неисполнения должностными лицами организаций и гражданами обязанностей по воинскому учету, мобилизационной подготовке и мобилизации.

**2.14.** Заполнять карточки первичного учета на офицеров запаса. Заполнять (в 2 экземплярах) алфавитные и учетные карточки на прапорщиков, мичманов, старшин, сержантов, солдат и матросов запаса. Заполнять карты первичного воинского учета призывников. Заполнение указанных документов производить в соответствии с записями в военных билетах и удостоверениях граждан, подлежащих призыву на военную службу. При этом уточнять сведения о семейном положении, образовании, месте работы, должности, месте жительстве или месте пребывания граждан и другие необходимые сведения, содержащиеся в документах граждан, принимаемых на воинский учет.

**2.15.** Представлять в военный комиссариат документы воинского учета и паспорта, в случае отсутствия в них отметок об отношении граждан к воинской обязанности для соответствующего оформления указанных документов. Оповещать офицеров запаса и призывников о необходимости личной явки в военный комиссариат для снятия с воинского учета.

**2.16.** Составлять и представлять в военный ко­миссариат в 2-недельный срок списки граждан, убывших на новое место жительства за пределы муниципального образования без снятия с воинского учета.

**2.17.** Хранить документы первичного воинского учета граждан, снятых с воинского учета, до очередной сверки с учетными данными, после чего уничтожать их в установленном порядке.

**2.18.** Обновлять документы первичного воинского учета;

**2.19.** Проверять состояние картотеки с документами первичного воинского учета;

**2.20.** Представлять в военный комиссариат муниципального образования отчет о результатах осуществления первичного воинского учета в предшествующем году.

**III. СЛУЖЕБНЫЕ ВЗАИМООТНОШЕНИЯ**

     Военно-учетный работник администрации Останинского сельсовета взаимодействует:

 – с военным комиссариатом г. Куйбышев, Куйбышевского и Северного районов Новосибирской области;

 – со специалистом по мобилизационной работе администрации муниципального района;

 – с организациями и предприятиями различных форм собственности, расположенными на территории Останинского сельсовета;

  – с отделом внутренних дел района, отделением по вопросам миграции Межмуниципального отдела МВД России «Куйбышевский».

**IV. КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ**

 – согласно федеральному закону от 02.03.2007 г. N 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», «О некоторых вопросах муниципальной службы» военно-учетный работник должен иметь среднее специальное или высшее образование;

 – знать Конституцию Российской Федерации, федеральные законы РФ «Об обороне», «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», «О воинской обязанности и военной службе», Положение о воинском учете;

 – уметь работать с гражданами, пользоваться оргтехникой, обладать чувством ответственности и исполнительной дисциплиной.

**V. ПРАВА**

Военно-учетный работник администрации Останинского сельсовета имеет право:

**5.1.** Участвовать в принятии решений по вопросам его деятельности.

**5.2.** Вносить на рассмотрение руководства предложения по совершенствованию работы, связанной с должностными обязанностями.

**5.3.** Получать от руководителей структурных подразделений, специалистов информацию и документы по вопросам, входящим в его компетенцию.

**5.4.** Требовать от руководства организации оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей и прав, обеспечения организационно-технических условий, необходимых для исполнения должностных обязанностей.

**VI. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

 Военно-учетный работник администрации Останинского сельсовета отвечает:

**6.1.** За полноту и реальность первичного воинского учета граждан на территории администрации;

**6.2.** За ведение на территории администрации учета военнообязанных на всех предприятиях, организациях, учреждениях независимо от форм собственности;

**6.3.** За проведение ежегодных сверок учетных данных администрации с учетными данными предприятий и военным комиссариатом района;

**6.4.** За оповещение граждан о вызовах в военный комиссариат по муниципальному образованию.

**Ознакомлены:**

Военно-учетный работник \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Гончаров П.В.

Специалист 2 разряда \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.П Крамская

**«05» мая 2023 г.**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ОСТАНИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**СЕВЕРНОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

шестого созыва

**Р Е Ш Е Н И Е**

 тридцать пятой сессии

10.05.2023 г. с. Останинка № 2

**О внесении изменений в решение Совета депутатов Останинского сельсовета Северного района Новосибирской области от 23.12.2022 №1**

На основании изменений по собственным доходам и расходам, Совет депутатов Останинского сельсовета Северного района Новосибирской области

**РЕШИЛ:**

Внести в решение Совета депутатов Останинского сельсовета Северного района Новосибирской области от 23.12.2022г. № 1 «О местном бюджете Останинского сельсовета Северного района Новосибирской области на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов» следующие изменения:

1. В подпункте 1 пункта 1 цифры «6407,4» заменить цифрами «6438,8»,цифры «5888,8» заменить цифрами «5920,2»,цифры «4457,6» заменить цифрами «4489,0»;

2. В подпункте 2 пункта 1 цифры «6669,1» заменить цифрами «6700,5»;

3. Утвердить:

3.1. Приложение 2 «Доходы местного бюджета на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов» в прилагаемой редакции;

3.2. Приложение 3 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов » в прилагаемой редакции;

3.3. Приложение 4 «Ведомственная структура расходов местного бюджета на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов» в прилагаемой редакции.

3.4. Приложение 7 «Источники внутреннего финансирования дефицита местного бюджета на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов» в прилагаемой редакции.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава Останинского сельсовета Северного района Новосибирской области А.В.Капориков | Председатель Совета депутатовОстанинского сельсовета Северного района Новосибирской области  В.Ю. Карписонова |

 Приложение № 2

 к решению Совета депутатов

 Останинского сельсовета Северного района Новосибирской области от 10.05.2023 г№2

 «О местном бюджете

 Останинского сельсовета Северного района

 Новосибирской области на 2023 г

 и плановый период 2024 и 2025 годов»

 **Д О Х О Д Ы**

 **местного бюджета на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов**

 **тыс. руб.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  **Сумма**  |
| **КОД** | **Наименование доходов** | **2023год** | **2024 год** | **2025 год** |
|  | **Налоговые доходы** | **464,0** | **462,3** | **520,0** |
| **00010102010010000110** | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов ,в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227,227.1и228 Налогового кодекса Российской Федерации  | **115,9** | **118,0** | **118,6** |
| **00010302230010000110** | Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | **159,3** | **159,8** | **189,3** |
| **00010302240010000110** | Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | **1,0** | **1,0** | **1,1** |
| **00010302250010000110** | Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | **185,1** | **179,1** | **208,3** |
| **00010302260010000110** | Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | **-18,9** | **-18,3** | **-20,0** |
| **00010601030100000110** | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений | **2,0** | **2,4** | **2,4** |
| **00010606033100000110** | Земельный налог с организаций , обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | **10,0** | **10,0** | **10,0** |
| **00010606043100000110** | Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | **9,0** | **9,7** | **9,7** |
| **00010804020010000110** | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий | **0,6** | **0,6** | **0,6** |
|  | **Неналоговые доходы** | **54,6** | **54,6** | **54,6** |
| **00011105035100000120** | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | **8,6** | **8,6** | **8,6** |
| **00011301995100000130** | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений | **46,0** | **46,0** | **46,0** |
|  | **Итого налоговые и неналоговые доходы** | **518,6** | **516,9** | **574,6** |
| **00020216001100000150** | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов | **1431,2** | **879,9** | **1009,9** |
| **00020230024100000150** | Субвенции бюджетам поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | **0,1** | **0,1** | **0,1** |
| **00020235118100000150** | Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | **138,4** | **144,9** | **150,5** |
| **00020240014100000150** | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | **31,4** | **0,00** | **0,00** |
| **00020249999100000150** | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений | **4319,1** | **0,0** | **0,0** |
|  | **Всего доходов** | **6438,8** | **1541,8** | **1735,1** |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 3 к решению Совета депутатов Останинского сельсовета Северного района Новосибирской области от 10.05.2023 г. №2 " О местном бюджете Останинского сельсовета Северного района Новосибирской области на 2023год и плановый период 2024-2025 годов" |
| **Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов**  |
|
|  |  |  |  |  | тыс. рублей |  |  |
| **Наименование** | **РЗ** | **ПР** | **КЦСР** | **КВР** | **Сумма на 2023 год** | **Сумма на 2024 год** | **Сумма на 2025 год** |
|
| **1** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** |
| **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | **01** |  |  |  | **1852,3** | **30,6** | **30,6** |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | **01** | **02** |  |  | **922,4** | **0,0** | **0,0** |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **01** | **02** | **99.0.00.00000** |  | **922,4** | **0,0** | **0,0** |
| **Обеспечение сбалансированности местных бюджетов** | **01** | **02** | **99.0.00.70510** |  | **922,4** | **0,0** | **0,0** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 02 | 99.0.00.70510 | 100 | 922,4 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 02 | 99.0.00.70510 | 120 | 922,4 | 0,0 | 0,0 |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **01** | **04** |  |  | **899,4** | **0,1** | **0,1** |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **01** | **04** | **99.0.00.00000** |  | **899,4** | **0,1** | **0,1** |
| **Расходы на выплаты по оплате труда и содержание органов местного самоуправления Северного района Новосибирской области** | **01** | **04** | **99.0.00.03120** |  | **67** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 99.0.00.03120 | 200 | 53,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 99.0.00.03120 | 240 | 53,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 04 | 99.0.00.03120 | 800 | 14,0 | 0,0 | 0,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 04 | 99.0.00.03120 | 850 | 14,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Решение вопросов в сфере административных правонарушений** | **01** | **04** | **99.0.00.70190** |  | **0,1** | **0,1** | **0,1** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 99.0.00.70190 | 200 | 0,1 | 0,1 | 0,1 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 99.0.00.70190 | 240 | 0,1 | 0,1 | 0,1 |
| **Обеспечение сбалансированности местных бюджетов** | **01** | **04** | **99.0.00.70510** |  | **832,3** | **0,0** | **0,0** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 04 | 99.0.00.70510 | 100 | 832,3 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | 99.0.00.70510 | 120 | 832,3 | 0,0 | 0,0 |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора** | **01** | **06** |  |  | **30,0** | **30,0** | **30,0** |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **01** | **06** | **99.0.00.00000** |  | **30,0** | **30,0** | **30,0** |
| **Средства передаваемые на осуществление части переданных полномочий поселения по осуществлению внешнего муниципального контроля** | **01** | **06** | **99.0.00.84010** |  | **30,0** | **30,0** | **30,0** |
| Межбюджетные трансферты | 01 | 06 | 99.0.00.84010 | 500 | 30,0 | 30,0 | 30,0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 01 | 06 | 99.0.00.84010 | 540 | 30,0 | 30,0 | 30,0 |
| **Резервные фонды** | **01** | **11** |  |  | **0,5** | **0,5** | **0,5** |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **01** | **11** | **99.0.00.00000** |  | **0,5** | **0,5** | **0,5** |
| **Резервные фонды местных администраций** | **01** | **11** | **99.0.00.20550** |  | **0,5** | **0,5** | **0,5** |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 11 | 99.0.00.20550 | 800 | 0,5 | 0,5 | 0,5 |
| Резервные средства | 01 | 11 | 99.0.00.20550 | 870 | 0,5 | 0,5 | 0,5 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА** | **02** |  |  |  | **138,4** | **144,9** | **150,5** |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | **02** | **03** |  |  | **138,4** | **144,9** | **150,5** |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **02** | **03** | **99.0.00.00000** |  | **138,4** | **144,9** | **150,5** |
| **Осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов** | **02** | **03** | **99.0.00.51180** |  | **138,4** | **144,9** | **150,5** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 02 | 03 | 99.0.00.51180 | 100 | 137,5 | 144,0 | 149,6 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 02 | 03 | 99.0.00.51180 | 120 | 137,5 | 144,0 | 149,6 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 02 | 03 | 99.0.00.51180 | 200 | 0,9 | 0,9 | 0,9 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 02 | 03 | 99.0.00.51180 | 240 | 0,9 | 0,9 | 0,9 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | **03** |  |  |  | **3,0** | **0,0** | **0,0** |
| **Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность** | **03** | **10** |  |  | **3,0** | **0,0** | **0,0** |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **03** | **10** | **99.0.00.00000** |  | **3,0** | **0,0** | **0,0** |
| **Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий** | **03** | **10** | **99.0.00.18010** |  | **3,0** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 10 | 99.0.00.18010 | 200 | 3,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 10 | 99.0.00.18010 | 240 | 3,0 | 0,0 | 0,0 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** | **04** |  |  |  | **481,5** | **321,6** | **378,7** |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | **04** | **09** |  |  | **481,5** | **321,6** | **378,7** |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **04** | **09** | **99.0.00.00000** |  | **481,5** | **321,6** | **378,7** |
| **Обеспечение восстановления и развития автодорог местного значения, в том числе мероприятия по созданию, восстановлению и содержанию элементов обустройства автомобильных дорог за счет средств местного бюджета** | **04** | **09** | **99.0.00.80760** |  | **481,5** | **321,6** | **378,7** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 99.0.00.80760 | 200 | 481,5 | 321,6 | 378,7 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 99.0.00.80760 | 240 | 481,5 | 321,6 | 378,7 |
| **ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** | **05** |  |  |  | **2737,7** | **539,7** | **539,7** |
| **Благоустройство** | **05** | **03** |  |  | **163,0** | **0,0** | **0,0** |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **05** | **03** | **99.0.00.00000** |  | **163,0** | **0,0** | **0,0** |
| **Уличное освещение** | **05** | **03** | **99.0.00.06010** |  | **150,0** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 99.0.00.06010 | 200 | 150,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 99.0.00.06010 | 240 | 150,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Прочие мероприятия по благоустройству поселений** | **05** | **03** | **99.0.00.06060** |  | **13,0** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 99.0.00.06060 | 200 | 13,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 99.0.00.06060 | 240 | 13,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства** | **05** | **05** |  |  | **2574,7** | **539,7** | **539,7** |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **05** | **05** | **99.0.00.00000** |  | **2574,7** | **539,7** | **539,7** |
| **Обеспечение деятельности учреждений жилищно-коммунального хозяйства** | **05** | **05** | **99.0.00.05180** |  | **890,6** | **539,7** | **539,7** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 05 | 99.0.00.05180 | 200 | 857,6 | 539,7 | 539,7 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 05 | 99.0.00.05180 | 240 | 857,6 | 539,7 | 539,7 |
| Иные бюджетные ассигнования | 05 | 05 | 99.0.00.05180 | 800 | 33,0 | 0,0 | 0,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 05 | 05 | 99.0.00.05180 | 850 | 33,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Обеспечение сбалансированности местных бюджетов** | **05** | **05** | **99.0.00.70510** |  | **1684,1** | **0,0** | **0,0** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 05 | 05 | 99.0.00.70510 | 100 | 1684,1 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 05 | 05 | 99.0.00.70510 | 110 | 1684,1 | 0,0 | 0,0 |
| **КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ** | **08** |  |  |  | **1256,5** | **465,1** | **556,4** |
| **Культура** | **08** | **01** |  |  | **1256,5** | **465,1** | **556,4** |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **08** | **01** | **99.0.00.00000** |  | **1256,5** | **465,1** | **556,4** |
| **Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры** | **08** | **01** | **99.0.00.00730** |  | **365,2** | **465,1** | **556,4** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 99.0.00.00730 | 200 | 346,2 | 465,1 | 556,4 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 99.0.00.00730 | 240 | 346,2 | 465,1 | 556,4 |
| Иные бюджетные ассигнования | 08 | 01 | 99.0.00.00730 | 800 | 19,0 | 0,0 | 0,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 08 | 01 | 99.0.00.00730 | 850 | 19,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Поддержка в сфере культуры, проведение мероприятий в сфере культуры** | **08** | **01** | **99.0.00.00750** |  | **11,0** | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 99.0.00.00750 | 200 | 11,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 99.0.00.00750 | 240 | 11,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Обеспечение сбалансированности местных бюджетов** | **08** | **01** | **99.0.00.70510** |  | **880,3** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 99.0.00.70510 | 200 | 880,3 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 99.0.00.70510 | 240 | 880,3 | 0,0 | 0,0 |
| **СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА** | **10** |  |  |  | **227,1** | **0,0** | **0,0** |
| **Пенсионное обеспечение** | **10** | **01** |  |  | **227,1** | **0,0** | **0,0** |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **10** | **01** | **99.0.00.00000** |  | **227,1** | **0,0** | **0,0** |
| **Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение** | **10** | **01** | **99.0.00.02020** |  | **227,1** | **0,0** | **0,0** |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 10 | 01 | 99.0.00.02020 | 300 | 227,1 | 0,0 | 0,0 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 10 | 01 | 99.0.00.02020 | 310 | 227,1 | 0,0 | 0,0 |
| **ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ** | **11** |  |  |  | **4,0** | **5,0** | **0,0** |
| **Физическая культура** | **11** | **01** |  |  | **4,0** | **5,0** | **0,0** |
| **Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта "** | **11** | **01** | **87.0.00.00000** |  | **4,0** | **5,0** | **0,0** |
| **Основное мероприятие "Развитие спортивно-массовой физической культуры и формирование здорового образа жизни"** | **11** | **01** | **87.0.02.00000** |  | **4,0** | **5,0** | **0,0** |
| **Реализация мероприятий муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в Останинском сельсовете Северного района Новосибирской области на 2022 – 2024 годы»**  | **11** | **01** | **87.0.02.11006** |  | **4,0** | **5,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 11 | 01 | 87.0.02.11006 | 200 | 4,0 | 5,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 11 | 01 | 87.0.02.11006 | 240 | 4,0 | 5,0 | 0,0 |
| **Условно утвержденные расходы** | **99** |  |  |  | **0** | **34,9** | **79,2** |
| **Условно утвержденные расходы** | **99** | **99** |  |  | **0** | **34,9** | **79,2** |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **99** | **99** | **99.0.00.00000** |  | **0** | **34,9** | **79,2** |
| **Условно-утвержденные расходы** | **99** | **99** | **99.0.00.99990** |  | **0** | **34,9** | **79,2** |
| Условно утвержденные расходы | 99 | 99 | 99.0.00.99990 | 900 | 0 | 34,9 | 79,2 |
| Условно утвержденные расходы | 99 | 99 | 99.0.00.99990 | 990 | 0 | 34,9 | 79,2 |
| **Итого расходов** |  |  |  |  | **6 700,5** | **1 541,8** | **1 735,1** |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 4 к решению Совета депутатов Останинского сельсовета Северного района Новосибирской области "от 10.05.2023 г№2 О местном бюджете Останинского сельсовета Северного района Новосибирской области на 2023год и плановый период 2024-2025 годов" |
| **Ведомственная структура расходов местного бюджета на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов** |
|
|  |  |  |  |  |  | тыс. рублей |  |  |
| **Наименование** | **ГРБС** | **РЗ** | **ПР** | **КЦСР** | **КВР** | **Сумма на 2023 год** | **Сумма на 2024 год** | **Сумма на 2025 год** |
|
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** |
| **Администрация Останинского сельсовета Северного района Новосибирской области** | **555** |  |  |  |  | **6700,5** | **1 541,8** | **1 735,1** |
| **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | **555** | **01** |  |  |  | **1852,3** | **30,6** | **30,6** |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | **555** | **01** | **02** |  |  | **922,4** | **0,0** | **0,0** |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **555** | **01** | **02** | **99.0.00.00000** |  | **922,4** | **0,0** | **0,0** |
| **Обеспечение сбалансированности местных бюджетов** | **555** | **01** | **02** | **99.0.00.70510** |  | **922,4** | **0,0** | **0,0** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 555 | 01 | 02 | 99.0.00.70510 | 100 | 922,4 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 555 | 01 | 02 | 99.0.00.70510 | 120 | 922,4 | 0,0 | 0,0 |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **555** | **01** | **04** |  |  | **899,4** | **0,1** | **0,1** |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **555** | **01** | **04** | **99.0.00.00000** |  | **899,4** | **0,1** | **0,1** |
| **Расходы на выплаты по оплате труда и содержание органов местного самоуправления Северного района Новосибирской области** | **555** | **01** | **04** | **99.0.00.03120** |  | **67** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 01 | 04 | 99.0.00.03120 | 200 | 53,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 01 | 04 | 99.0.00.03120 | 240 | 53,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 555 | 01 | 04 | 99.0.00.03120 | 800 | 14,0 | 0,0 | 0,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 555 | 01 | 04 | 99.0.00.03120 | 850 | 14,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Решение вопросов в сфере административных правонарушений** | **555** | **01** | **04** | **99.0.00.70190** |  | **0,1** | **0,1** | **0,1** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 01 | 04 | 99.0.00.70190 | 200 | 0,1 | 0,1 | 0,1 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 01 | 04 | 99.0.00.70190 | 240 | 0,1 | 0,1 | 0,1 |
| **Обеспечение сбалансированности местных бюджетов** | **555** | **01** | **04** | **99.0.00.70510** |  | **832,3** | **0,0** | **0,0** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 555 | 01 | 04 | 99.0.00.70510 | 100 | 832,3 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 555 | 01 | 04 | 99.0.00.70510 | 120 | 832,3 | 0,0 | 0,0 |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора** | **555** | **01** | **06** |  |  | **30,0** | **30,0** | **30,0** |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **555** | **01** | **06** | **99.0.00.00000** |  | **30,0** | **30,0** | **30,0** |
| **Средства передаваемые на осуществление части переданных полномочий поселения по осуществлению внешнего муниципального контроля** | **555** | **01** | **06** | **99.0.00.84010** |  | **30,0** | **30,0** | **30,0** |
| Межбюджетные трансферты | 555 | 01 | 06 | 99.0.00.84010 | 500 | 30,0 | 30,0 | 30,0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 555 | 01 | 06 | 99.0.00.84010 | 540 | 30,0 | 30,0 | 30,0 |
| **Резервные фонды** | **555** | **01** | **11** |  |  | **0,5** | **0,5** | **0,5** |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **555** | **01** | **11** | **99.0.00.00000** |  | **0,5** | **0,5** | **0,5** |
| **Резервные фонды местных администраций** | **555** | **01** | **11** | **99.0.00.20550** |  | **0,5** | **0,5** | **0,5** |
| Иные бюджетные ассигнования | 555 | 01 | 11 | 99.0.00.20550 | 800 | 0,5 | 0,5 | 0,5 |
| Резервные средства | 555 | 01 | 11 | 99.0.00.20550 | 870 | 0,5 | 0,5 | 0,5 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА** | **555** | **02** |  |  |  | **138,4** | **144,9** | **150,5** |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | **555** | **02** | **03** |  |  | **138,4** | **144,9** | **150,5** |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **555** | **02** | **03** | **99.0.00.00000** |  | **138,4** | **144,9** | **150,5** |
| **Осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов** | **555** | **02** | **03** | **99.0.00.51180** |  | **138,4** | **144,9** | **150,5** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 555 | 02 | 03 | 99.0.00.51180 | 100 | 137,5 | 144,0 | 149,6 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 555 | 02 | 03 | 99.0.00.51180 | 120 | 137,5 | 144,0 | 149,6 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 02 | 03 | 99.0.00.51180 | 200 | 0,9 | 0,9 | 0,9 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 02 | 03 | 99.0.00.51180 | 240 | 0,9 | 0,9 | 0,9 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | **555** | **03** |  |  |  | **3,0** | **0,0** | **0,0** |
| **Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность** | **555** | **03** | **10** |  |  | **3,0** | **0,0** | **0,0** |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **555** | **03** | **10** | **99.0.00.00000** |  | **3,0** | **0,0** | **0,0** |
| **Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий** | **555** | **03** | **10** | **99.0.00.18010** |  | **3,0** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 03 | 10 | 99.0.00.18010 | 200 | 3,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 03 | 10 | 99.0.00.18010 | 240 | 3,0 | 0,0 | 0,0 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** | **555** | **04** |  |  |  | **481,5** | **321,6** | **378,7** |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | **555** | **04** | **09** |  |  | **481,5** | **321,6** | **378,7** |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **555** | **04** | **09** | **99.0.00.00000** |  | **481,5** | **321,6** | **378,7** |
| **Обеспечение восстановления и развития автодорог местного значения, в том числе мероприятия по созданию, восстановлению и содержанию элементов обустройства автомобильных дорог за счет средств местного бюджета** | **555** | **04** | **09** | **99.0.00.80760** |  | **481,5** | **321,6** | **378,7** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 04 | 09 | 99.0.00.80760 | 200 | 481,5 | 321,6 | 378,7 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 04 | 09 | 99.0.00.80760 | 240 | 481,5 | 321,6 | 378,7 |
| **ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** | **555** | **05** |  |  |  | **2737,7** | **539,7** | **539,7** |
| **Благоустройство** | **555** | **05** | **03** |  |  | **163,0** | **0,0** | **0,0** |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **555** | **05** | **03** | **99.0.00.00000** |  | **163,0** | **0,0** | **0,0** |
| **Уличное освещение** | **555** | **05** | **03** | **99.0.00.06010** |  | **150,0** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 05 | 03 | 99.0.00.06010 | 200 | 150,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 05 | 03 | 99.0.00.06010 | 240 | 150,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Прочие мероприятия по благоустройству поселений** | **555** | **05** | **03** | **99.0.00.06060** |  | **13,0** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 05 | 03 | 99.0.00.06060 | 200 | 13,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 05 | 03 | 99.0.00.06060 | 240 | 13,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства** | **555** | **05** | **05** |  |  | **2574,7** | **539,7** | **539,7** |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **555** | **05** | **05** | **99.0.00.00000** |  | **2574,7** | **539,7** | **539,7** |
| **Обеспечение деятельности учреждений жилищно-коммунального хозяйства** | **555** | **05** | **05** | **99.0.00.05180** |  | **890,6** | **539,7** | **539,7** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 05 | 05 | 99.0.00.05180 | 200 | 857,6 | 539,7 | 539,7 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 05 | 05 | 99.0.00.05180 | 240 | 857,6 | 539,7 | 539,7 |
| Иные бюджетные ассигнования | 555 | 05 | 05 | 99.0.00.05180 | 800 | 33,0 | 0,0 | 0,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 555 | 05 | 05 | 99.0.00.05180 | 850 | 33,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Обеспечение сбалансированности местных бюджетов** | **555** | **05** | **05** | **99.0.00.70510** |  | **1684,1** | **0,0** | **0,0** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 555 | 05 | 05 | 99.0.00.70510 | 100 | 1684,1 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 555 | 05 | 05 | 99.0.00.70510 | 110 | 1684,1 | 0,0 | 0,0 |
| **КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ** | **555** | **08** |  |  |  | **1256,5** | **465,1** | **556,4** |
| **Культура** | **555** | **08** | **01** |  |  | **1256,5** | **465,1** | **556,4** |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **555** | **08** | **01** | **99.0.00.00000** |  | **1256,5** | **465,1** | **556,4** |
| **Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры** | **555** | **08** | **01** | **99.0.00.00730** |  | **365,2** | **465,1** | **556,4** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 08 | 01 | 99.0.00.00730 | 200 | 346,2 | 465,1 | 556,4 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 08 | 01 | 99.0.00.00730 | 240 | 346,2 | 465,1 | 556,4 |
| Иные бюджетные ассигнования | 555 | 08 | 01 | 99.0.00.00730 | 800 | 19,0 | 0,0 | 0,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 555 | 08 | 01 | 99.0.00.00730 | 850 | 19,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Поддержка в сфере культуры, проведение мероприятий в сфере культуры** | **555** | **08** | **01** | **99.0.00.00750** |  | **11,0** | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 08 | 01 | 99.0.00.00750 | 200 | 11,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 08 | 01 | 99.0.00.00750 | 240 | 11,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Обеспечение сбалансированности местных бюджетов** | **555** | **08** | **01** | **99.0.00.70510** |  | **880,3** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 08 | 01 | 99.0.00.70510 | 200 | 880,3 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 08 | 01 | 99.0.00.70510 | 240 | 880,3 | 0,0 | 0,0 |
| **СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА** | **555** | **10** |  |  |  | **227,1** | **0,0** | **0,0** |
| **Пенсионное обеспечение** | **555** | **10** | **01** |  |  | **227,1** | **0,0** | **0,0** |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **555** | **10** | **01** | **99.0.00.00000** |  | **227,1** | **0,0** | **0,0** |
| **Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение** | **555** | **10** | **01** | **99.0.00.02020** |  | **227,1** | **0,0** | **0,0** |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 555 | 10 | 01 | 99.0.00.02020 | 300 | 227,1 | 0,0 | 0,0 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 555 | 10 | 01 | 99.0.00.02020 | 310 | 227,1 | 0,0 | 0,0 |
| **ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ** | **555** | **11** |  |  |  | **4,0** | **5,0** | **0,0** |
| **Физическая культура** | **555** | **11** | **01** |  |  | **4,0** | **5,0** | **0,0** |
| **Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта "** | **555** | **11** | **01** | **87.0.00.00000** |  | **4,0** | **5,0** | **0,0** |
| **Основное мероприятие "Развитие спортивно-массовой физической культуры и формирование здорового образа жизни"** | **555** | **11** | **01** | **87.0.02.00000** |  | **4,0** | **5,0** | **0,0** |
| **Реализация мероприятий муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в Останинском сельсовете Северного района Новосибирской области на 2022 – 2024 годы»**  | **555** | **11** | **01** | **87.0.02.11006** |  | **4,0** | **5,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 11 | 01 | 87.0.02.11006 | 200 | 4,0 | 5,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 11 | 01 | 87.0.02.11006 | 240 | 4,0 | 5,0 | 0,0 |
| **Условно утвержденные расходы** | **555** | **99** |  |  |  | **0** | **34,9** | **79,2** |
| **Условно утвержденные расходы** | **555** | **99** | **99** |  |  | **0** | **34,9** | **79,2** |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **555** | **99** | **99** | **99.0.00.00000** |  | **0** | **34,9** | **79,2** |
| **Условно-утвержденные расходы** | **555** | **99** | **99** | **99.0.00.99990** |  | **0** | **34,9** | **79,2** |
| Условно утвержденные расходы | 555 | 99 | 99 | 99.0.00.99990 | 900 | 0 | 34,9 | 79,2 |
| Условно утвержденные расходы | 555 | 99 | 99 | 99.0.00.99990 | 990 | 0 | 34,9 | 79,2 |
| **Итого расходов** |  |  |  |  |  | **6700,5** | **1 541,8** | **1 735,1** |

 Приложение 7

 к решению Совета депутатов Останинского сельсовета Северного района

 Новосибирской области от 10.05.2023 г №2 «О местном бюджете

 Останинского сельсовета Северного района

 Новосибирской области на 2023 год

 и плановый период 2024 и 2025 годов»

**И С Т О Ч Н И К И**

**внутреннего финансирования дефицита местного бюджета**

**на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов**

 Тыс.руб.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  К О Д | Наименование источников внутреннего финансирования |  Сумма |
|   |   |  2023 г | 2024 г | 2025 г |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  | Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов | 261,7 | 0 | 0 |
| 01030000100000710 | Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы РФ местным бюджетом в валюте РФ | 0 | 0 | 0 |
| 01030000100000810 | Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов в валюте РФ | 0 | 0 | 0 |
| 01050000000000000 | Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета | 261,7 | 0 | 0 |
| 01050000000000500 | Увеличение остатков средств бюджетов | -6438,8 | -1541,8 | -1735,1 |
| 01050201100000510 | Увеличение прочих остатков денежных средствместных бюджетов | -6438,8 | -1541,8 | -1735,1 |
| 01050000000000600 | Уменьшение остатков средств бюджетов | 6700,5 | 1541,8 | 1735,1 |
| 01050201100000610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств местных бюджетов | 6700,5 | 1541,8 | 1735,1 |

АДМИНИСТРАЦИЯ ОСТАНИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

СЕВЕРНОГО РАЙОНА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р О Т О К О Л

публичных слушаний

10.05.2023

Место и время проведения: ул. Зеленая д.26, с. Останинка, кабинет главы , 10-00 часов.

Председатель публичных слушаний – Капориков А.В., Глава Останинского сельсовета Северного района Новосибирской области

Секретарь публичных слушаний – Крамская Н.П., специалист 2 разряда администрации Останинского сельсовета Северного района Новосибирской области

Присутствовали: 12 человек.

Приглашенные: жители Останинского сельсовета.

 ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О проекте решения Совета депутатов Осанинского сельсовета Северного района Новосибирской области «Об исполнении местного бюджета Останинского сельсовета Северного района Новосибирской области за 2022 год».

 Докладчик Гончаров П.В., специалист 1 разряда администрации Останинского сельсовета Северного района Новосибирской области

2. О предложениях участников публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов Останинского сельсовета Северного района Новосибирской области «Об исполнении местного бюджета Останинского сельсовета Северного района Новосибирской области за 2022 год».

3. О принятии итогового документа публичных слушаний по проекту муниципального правового акта.

Публичные слушания открыл Глава Останинского сельсовета Капориков А.В., предложив на голосование повестку дня, за которую проголосовали единогласно. Обсудили порядок рассмотрения вопросов.

1. СЛУШАЛИ:

 Гончарова П.В который ознакомил участников публичных слушаний с, опубликованным в периодическом печатном издании «Вестник Останинского сельсовета» от 25апреля 2023 года № 13, проектом решения Совета депутатов Останинского сельсовета Северного района Новосибирской области «Об исполнении местного бюджета Останинского сельсовета Северного района Новосибирской области за 2022 год».

 За прошедшее время, с момента опубликования проекта, предложения по дополнению в указанный проект не поступали.

 2. ВЫСТУПИЛИ:

 Капориков А.В.- рассмотрев проект решения Совета депутатов Останинского сельсовета Северного района Новосибирской области «Об исполнении местного бюджета Останинского сельсовета Северного района Новосибирской области за 2022 год», рекомендуем:

- вынести проект решения Совета депутатов Останинского сельсовета Северного района Новосибирской области «Об исполнении местного бюджета Останинского сельсовета Северного района Новосибирской области за 2022 год» на очередную сессию Совета депутатов Останинского сельсовета Северного района Новосибирской области;

- опубликовать рекомендации публичных слушаний в периодическом печатном издании «Вестник Останинского сельсовета» и разместить на официальном сайте администрации Останинского сельсовета Северного района Новосибирской области.

 - прошу проголосовать, единогласно.

- публичные слушания считать закрытыми.

Председательствующий А.В Капориков

Секретарь Н.П Крамская

 **СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ОСТАНИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
СЕВЕРНОГО РАЙОНА**

**НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**шестого созыва**

**Р Е Ш Е Н И Е**

 **35-й сессии**

 **10.05.2023 с.Останинка № 3**

**Об исполнении местного бюджета Останинского сельсовета Северного**

**района Новосибирской области за 2022 год**

Заслушав и обсудив доклад администрации Останинского сельсовета Северного района Новосибирской области « Об исполнении местного бюджета Останинского сельсовета Северного района Новосибирской области ( далее -местный бюджет) за 2022 год», Совет депутатов Останинского сельсовета Северного района Новосибирской области

РЕШИЛ:

1. Утвердить отчет об исполнении местного бюджета Останинского сельсовета Северного района Новосибирской области за 2022 год по расходам в сумме 8118,8 тыс.рублей, по доходам в сумме 7567,8 тыс.рублей, с превышением расходов над доходами (дефицит местного бюджета) в сумме 551,0 тыс.рублей.
2. Утвердить кассовое исполнение местного бюджета по доходам за 2022 год:

1) по кодам классификации доходов бюджетов согласно приложению 1 к настоящему решению;

 2) по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета, согласно приложению 2 к настоящему решению.

1. Утвердить кассовое исполнение местного бюджета по расходам бюджета за 2022 год:

 1) по ведомственной структуре расходов, согласно приложению 3 к настоящему решению;

 2) по разделам и подразделам классификации расходов бюджета, согласно приложению 4 к настоящему решению.

 4. Утвердить кассовое исполнение по источникам финансирования дефицита местного бюджета за 2022 год:

 1) по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов, согласно приложению 5 к настоящему решению;

 2) кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицитов бюджетов классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджетов, согласно приложению 6 к настоящему решению.

5. Опубликовать данное решение в «Вестнике Останинского сельсовета».

6. Контроль за исполнением данного решения возложить на комиссию по бюджету, налогам, собственности и социальной политике.

Глава Останинского сельсовета Председатель Совета депутатов

Северного района Останинского сельсовета Северного

Новосибирской области района Новосибирской области

 А.В.Капориков В.Ю.Карписонова

 Приложение 1 к решению 35-й сессии

 Совета депутатов Останинского сельсовета

 Северного района Новосибирской области

 шестого созыва от 10.05.2023 № 3

**Кассовое исполнение местного бюджета по доходам за 2022 год по кодам классификации доходов бюджетов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Код бюджетной классификации Российской Федерации** | **Наименование кодов классификации доходов бюджетов** | **Кассовое исполнение****тыс.руб** |
|  | **Доходы бюджета -всего** | **7567,8** |
| **18210102010010000110** | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 2271 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 43,5 |
| **10010302230010000110** | Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 155,9 |
| **10010302240010000110** | Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или)карбюраторных(инжекторных)двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 0,8 |
| **10010302250010000110** | Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 172,1 |
| **10010302260010000110** | Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | -17,9 |
| **18210601030100000110** | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений | 2,3 |
| **18210606033100000110** | Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах поселений | 52,1 |
| **18210606043100000110** | Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах поселений | 10,5 |
| **55510804020000000110** | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий | 0,4 |
| **55511105035100000120** | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений(за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | 9,0 |
| **55511301995100000130** | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений | 58,5 |
|  | **Собственные доходы** |  487,2 |
| **55520215001100000150** | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности | 1463,6 |
| **55520249999100000150** | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений | 5332,6 |
| **55520240014100000150** | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 163,2 |
| **55520235118100000150** | Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 121,1 |
| **55520230024100000150** | Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 0,1 |

 Приложение 2 к решению 35-й сессии

 Совета депутатов Останинского сельсовета

 Северного района Новосибирской области

 шестого созыва от 10.05.2023 № 3

**Кассовое исполнение местного бюджета по доходам за 2022 год по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Вид доходов** | **Подвид доходов** | **Классификация операций сектора государственного управления** | **Наименование кодов классификации доходов бюджета** | **Кассовое исполнение****тыс.руб.** |
|  |  |  | **Доходы бюджета -всего** | **7567,8** |
| **1010201001** | **0000** | **110** | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 2271 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 43,5 |
| **1060103010** | **0000** | **110** | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений | 2,3 |
| **1030223001** | **0000** | **110** | Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 155,9 |
| **1030224001** | **0000** | **110** | Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или)карбюраторных(инжекторных)двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 0,8 |
| **1030225001** | **0000** | **110** | Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 172,1 |
| **1030226001** | **0000** | **110** | Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | -17,9 |
| **1060603310** | **0000** | **110** | Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах поселений | 52,1 |
| **1060604310** | **0000** | **110** | Земельный налог с физических лиц,обладающих земельным участком, расположенным в границах поселений | 10,5 |
| **1080402001** |  |  | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий | 0,4 |
| **1110503510** | **0000** | **120** | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений(за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | 9,0 |
| **1130199510** | **0000** | **130** | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений | 58,5 |
|  |  |  | **Собственные доходы** | 487,2 |
| **2021500110** | **0000** | **150** | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности | 1463,6 |
| **2024999910** | **0000** | **150** | Прочие межбюджетные трансферты,передаваемые бюджетам сельских поселений | 5332,6 |
| **2024001410** | **0000** | **150** | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 163,2 |
| **2023511810** | **0000** | **150** | Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 121,1 |
| **2023002410** | **0000** | **150** | Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 0,1 |

 Приложение 3 к решению 35-й сессии

 Совета депутатов Останинского сельсовета

 Северного района Новосибирской области

 шестого созыва от 10.05..2023 № 3

**Кассовое исполнение местного бюджета по расходам за 2022 год по ведомственной структуре расходов**

(тыс.рублей)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование** | **ГРБС** | **Раздел** | **Под-раздел** | **Целевая статья** | **Вид расходов** | **Кассовое исполнение** |
| **Общегосударственные вопросы** | **555** | **01** |  |  |  | **1729,0** |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования** | **555** | **01** | **02** |  |  |  **855,5** |
| Непрограмные направления местного бюджета | 555 | 01 | 02 | 990 00 00000 |   | 855,5 |
| Обеспечение сбалансированности местных бюджетов в рамках реализации мероприятий государственной программы Новосибирской области «Управление финансами в Новосибирской области» | 555 | 01 | 02 | 9900070510 |  | 855,5 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 555 | 01 | 02 | 9900070510 | 100 | 855,5 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 555 | 01 | 02 | 9900070510 | 120 | 855,5 |
| Фонд оплаты труда государственных(муниципальных) органов | 555 | 01 | 02 | 9900070510 | 121 | 657,1 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных(муниципальных) органов | 555 | 01 | 02 | 9900070510 | 129 | 198,4 |
| **Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов власти субъектов РФ, местных администраций** | **555** | **01** | **04** |  |  | **823,5** |
| Реализация мероприятий государственной программы Новосибирской области «Управление финансами в Новосибирской области» | 555 | 01 | 04 | 9900070510 |  | 771,5 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 555 | 01 | 04 | 9900070510 | 100 |  771,5 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 555 | 01 | 04 | 9900070510 | 120 | 771,5 |
| Фонд оплаты труда государственных(муниципальных) органов | 555 | 01 | 04 | 9900070510 | 121 | 594,0 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных(муниципальных) органов | 555 | 01 | 04 | 9900070510 | 129 | 177,5 |
| Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий Новосибирской области по решению вопросов в сфере административных правонарушений | 555 | 01 | 04 | 9900070 190 |  | 0,1 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 01 | 04 | 9900070190  | 244 | 0,1 |
| Расходы на содержание органов местного самоуправления | 555 | 01 | 04 | 99000 03 000 |   | 51,9 |
| Центральный аппарат | 555 | 01 | 04 | 99000 03 120 |   | 51,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 555 | 01 | 04 | 99000 03 120 | 200 |  44,6 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 555 | 01 | 04 | 99000 03 120 | 240 |  44,6 |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 555 | 01 | 04 | 99000 03 120 | 242 |  24,4 |
| Прочие закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 555 | 01 | 04 | 99000 03 120 | 244 |  20,2 |
| Иные бюджетные ассигнования | 555 | 01 | 04 | 99000 03 120 | 800 | 7,3 |
| Уплата налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации | 555 | 01 | 04 | 99000 03 120 | 850 |  7,3 |
| Уплата налога на имущество организаций и земельного налога | 555 | 01 | 04 | 990 0003 120 | 851 |  1,1 |
| Уплата прочих налогов, сборов  | 555 | 01 | 04 | 99000 03 120 | 852 | 1,2 |
| Уплата иных платежей | 555 | 01 | 04 | 9900003120 | 853 | 5,0 |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового(финансово-бюджетного) надзора | 555 | 01 | 06 |  |  | **30,0** |
| Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 555 | 01 | 06 | 9900084010 |  | 30,0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 555 | 01 | 06 | 9900084010 | 540 | 30,0 |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **555** | 01 | 13 |  |  | **20,0** |
| Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности | 555 | 01 | 13 | 9900090020 |  | 20,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 555 | 01 | 13 | 9900090020 | 200 | 20,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 555 | 01 | 13 | 9900090020 | 240 | 20,0 |
| Прочие закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 555 | 01 | 13 | 9900090020 | 244 | 20,0 |
| **Национальная оборона** | **555** | **02** |  |  |  | **121,1** |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | **555** | **02** | **03** |  |  | 121,1 |
| Непрограмные направления местного бюджета | 555 | 02 | 03 | 990 00 0000 |   | 121,1 |
| Расходы на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты, за счет средств федерального бюджета | 555 | 02 | 03 | 9900 51 180 |   |  121,1 |
| Расходы на выплату персонала в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 555 | 02 | 03 | 990 0051 180 | 100 | 120,2 |
| Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов | 555 | 02 | 03 | 990 0051 180 | 120 | 120,2 |
| Фонд оплаты труда государственных(муниципальных) органов | 555 | 02 | 03 | 99000 51 180 | 121 | 92,3 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных(муниципальных) органов | 555 | 02 | 03 | 9900051 180 | 129 | 27,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 555 | 02 | 03 | 9900051180 | 200 | 0,9 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 555 | 02 | 03 | 9900051180 | 240 | 0,9 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 555 | 02 | 03 | 9900051180 | 244 | 0,9 |
| **Национальная безопасность и правоохранительная деятельность** | **555** | **03** |  |  |  | **37,9** |
| **Обеспечение пожарной безопасности** | **555** | **03** | **10** |  |  | **37,9** |
| Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности | 555 | 03 | 10 | 9900018030 |  | 37,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 555 | 03 | 10 | 9900018030 | 200 | 37,9 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 555 | 03 | 10 | 9900018030 | 240 | 37,9 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 555 | 03 | 10 | 9900018030 | 244 | 37,9 |
| **Национальная экономика** | **555** | **04** |  |  |  |  **421,3** |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | **555** | **04** | **09** |  |  |  **421,3** |
| Непрограммные направления местного бюджета | 555 | 04 | 09 | 9900000000 |  | 421,3 |
| Реализация мероприятий муниципальной программы «Обеспечение безопасности дорожного движения на территории Останинского сельсовета Северного района Новосибирской области на 2021-2023 годы» | 555 | 04 | 09 | 8800180006 |  | 200,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 555 | 04 | 09 | 880018006 | 200 | 200,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 555 | 04 | 09 | 880018006 | 240 | 200,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 555 | 04 | 09 | 880018006 | 244 | 200,0 |
| Обеспечение восстановления и развития автодорог местного значения, в том числе мероприятия по созданию,восстановлению и содержанию элементов обустройства автомобильных дорог за счет средств местного бюджета | 555 | 04 | 09 | 9900080760 |  | 221,3 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 555 | 04 | 09 | 9900080760 | 200 | 221,3 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 555 | 04 | 09 | 9900080760 | 240 | 221,3 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 555 | 04 | 09 | 9900080760 | 244 |  221,3 |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | **555** | **05** |  |  |  | **3058,3** |
| **Жилищное хозяйство** | **555** | **05** | **01** |  |  | **20,0** |
| Мероприятия в области жилищного хозяйства | 555 | 05 | 01 | 9900004020 |  | 20,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 555 | 05 | 01 | 9900004020 | 200 | 20,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 555 | 05 | 01 | 9900004020 | 240 | 20,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 555 | 05 | 01 | 9900004020 | 244 | 20,0 |
| **Коммунальное хозяйство** | **555** | **05** | **02** |  |  | **540,4** |
| Непрограммные направления местного бюджета | 555 | 05 | 02 | 9900000000 |  |  540,4 |
| Мероприятия в области коммунального хозяйства | 555 | 05 | 02 | 9900003510 |   |  321,4 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 555 | 05 | 02 | 9900003510 | 200 |  321,4 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 555 | 05 | 02 | 9900003510 | 240 |  321,4 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 555 | 05 | 02 | 9900003510 | 244 |  26,4 |
| Закупка энергетических ресурсов | 555 | 05 | 02 | 9900003510 | 247 | 295,0 |
| Организация в границах поселений тепло-и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом за счет средств Северного района Новосибирской области | 555 | 05 | 02 | 9900003540 |  | 108 |
| Расходы на выплату персонала в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 555 | 05 | 02 | 9900003540 | 100 | 108,0 |
| Расходы на выплату персоналу казенных учреждений | 555 | 05 | 02 | 9900003540 | 110 | 108,0 |
| Фонд оплаты труда учреждений | 555 | 05 | 02 | 9900003540 | 111 | 83,0 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работникам и иные выплаты работникам учреждений | 555 | 05 | 02 | 9900003540 | 119 | 25,0 |
| Организация бесперебойной работы объектов тепло-,водоснабжения и водоотведения за счет средств областного бюджета | 555 | 05 | 02 | 9900070600 |  | 109,8 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 555 | 05 | 02 | 9900070600 | 200 | 109,8 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 555 | 05 | 02 | 9900070600 | 240 | 109,8 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 555 | 05 | 02 | 9900070600 | 244 | 109,8 |
| Организация бесперебойной работы объектов тепло-,водоснабжения и водоотведения за счет средств местного бюджета | 555 | 05 | 02 | 9900080600 |  | 1,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 555 | 05 | 02 | 9900080600 | 200 | 1,2 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 555 | 05 | 02 | 9900080600 | 240 | 1,2 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 555 | 05 | 02 | 9900080600 | 244 | 1,2 |
| **Благоустройство** | **555** | **05** | **03** |  |  |  **177,0** |
| Непрограммные направления местного бюджета | 555 | 05 | 03 | 990 00 00000 |   |  177,0 |
| Уличное освещение | 555 | 05 | 03 | 9900006010 |   |  164,8 |
|  Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 555 | 05 | 03 | 99000 06 010 | 200 | 164,8 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 555 | 05 | 03 | 990 0006 010 | 240 |  164,8 |
| Прочие закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 555 | 05 | 03 | 99000 06 010 | 244 | 9,8 |
| Закупка энергетических ресурсов | 555 | 05 | 03 | 9900006010 | 247 | 155,0 |
| Прочие мероприятия по благоустройству поселения | 555 | 05 | 03 | 99000 06 060 |   |  12,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 555 | 05 | 03 | 990 0006 060 | 200 |  12,2 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 555 | 05 | 03 | 99000 06 060 | 240 |  12,2 |
| Прочие закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 555 | 05 | 03 | 99000 06 060 | 244 |  12,2 |
| **Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства** | **555** | **05** | **05** |  |  |  **2320,9** |
| Непрограммные направления местного бюджета | 555 | 05 | 05 | 9900000000 |  | 2320,9 |
| Реализация мероприятий государственной программы Новосибирской области «Управление финансами в Новосибирской области» | 555 | 05 | 05 | 9900070510 |  | 1719,5 |
| Расходы на выплату персонала в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 555 | 05 | 05 | 9900070510 | 100 | 1719,5 |
| Расходы на выплату персоналу казенных учреждений | 555 | 05 | 05 | 9900070510 | 110 | 1719,5 |
| Фонд оплаты труда учреждений | 555 | 05 | 05 | 9900070510 | 111 | 1320,8 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам учреждений | 555 | 05 | 05 | 9900070510 | 119 | 398,7 |
| Обеспечение деятельности учреждений жилищно-коммунального хозяйства | 555 | 05 | 05 | 9900005180 |   | 601,4 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 555 | 05 | 05 | 9900005180 | 200 |  571,3 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 555 | 05 | 05 | 9900005180 | 240 |  571,3 |
| Закупка товаров, работ и услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 555 | 05 | 05 | 9900005180 | 242 | 83,5 |
| Прочие закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 555 | 05 | 05 | 9900005180 | 244 |  487,8 |
| Иные бюджетные ассигнования | 555 | 05 | 05 | 9900005180 | 800 | 30,1 |
| Уплата налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации | 555 | 05 | 05 | 9900005180 | 850 | 30,1 |
| Уплата налога на имущество организаций и земельного налога | 555 | 05 | 05 | 9900005180 | 851 |  1,6 |
| Уплата прочих налогов, сборов  | 555 | 05 | 05 | 9900005180 | 852 |  27,5 |
| Уплата иных платежей | 555 | 05 | 05 | 9900005180 | 853 |  1,0 |
| **Культура, кинематография**  | **555** | **08** |  |  |  |  **2542,7** |
| **Культура** | **555** | **08** | **01** |  |  |  **2542,7** |
| Непрограммные направления местного бюджета | 555 | 08 | 01 | 9900000000 |  | 2542,7 |
| Реализация мероприятий государственной программы Новосибирской области «Управление финансами в Новосибирской области» | 555 | 08 | 01 | 9900070 510 |   |  1876,3  |
| Расходы на выплату персонала в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 555 | 08 | 01 | 99000 70 510 | 100 |  1338,6 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 555 | 08 | 01 | 9900070 510 | 110 |  1338,6 |
| Фонд оплаты труда учреждений | 555 | 08 | 01 | 9900070 510 | 111 |  1032,0 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам учреждений | 555 | 08 | 01 | 9900070510 | 119 | 306,6 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 555 | 08 | 01 | 9900070510 | 200 | 537,7 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 555 | 08 | 01 | 9900070510 | 240 | 537,7 |
| Закупка энергетических ресурсов | 555 | 08 | 01 | 9900070510 | 247 | 537,7 |
| Расходы на обеспечение деятельности муниципальных домов культуры | 555 | 08 | 01 | 9900000720 |  | 666,4 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 555 | 08 | 01 | 9900000 720 | 200 |  663,6 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 555 | 08 | 01 | 9900000 720 | 240 |  663,6 |
| Закупка товаров, работ и услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 555 | 08 | 01 | 9900000 720 | 242 |  63,5 |
| Прочие закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 555 | 08 | 01 | 9900000720 | 244 |  168,7 |
| Закупка энергетических ресурсов | 555 | 08 | 01 | 9900000720 | 247 | 431,4 |
| Иные бюджетные ассигнования | 555 | 08 | 01 | 9900000 720 | 800 |  2,8 |
| Уплата налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации | 555 | 08 | 01 | 9900000 720 | 850 |  2,8 |
| Уплата налога на имущество организаций и земельного налога | 555 | 08 | 01 | 9900000 720 | 851 | 2,8 |
| **Социальная политика** | **555** | **10** |  |  |  |  **205,5** |
| **Пенсионное обеспечение** | **555** | **10** | **01** |  |  | **205,5** |
| Непрограммные направления местного бюджета | 555 | 10 | 01 | 9900000000 |  | 205,5 |
| Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение | 555 | 10 | 01 |  9900002020 |   | 205,5 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 555 | 10 | 01 | 9900002 020 | 300 | 205,5 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам  | 555 | 10 | 01 | 9900002 020 | 310 | 205,5 |
| Иные пенсии, социальные доплаты к пенсии | 555 | 10 | 01 | 9900002 020 | 312 | 205,5 |
| **Физическая культура и спорт** | **555** | **11** |  |  |  | **3,0** |
| **Физическая культура** | **555** | **11** | **01** |  |  | **3,0** |
| Непрограммные направления местного бюджета | 555 | 11 | 01 | 9900000000 |  | 3,0 |
| Физкультурно-оздоровительная работа и спортивные мероприятия | 555 | 11 | 01 | 9900005120 |  | 3,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 555 | 11 | 01 | 9900005120 | 200 | 3,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 555 | 11 | 01 | 9900005120 | 240 | 3,0 |
| Прочие закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 555 | 11 | 01 | 9900005120 | 244 | 3,0 |
| **Всего расходов** |  |   |   |   |   |  **8118,8** |

 Приложение 4 к решению 35-й сессии

 Совета депутатов Останинского сельсовета

 Северного района Новосибирской области

 шестого созыва от 10.05.2023 № 3

**Кассовое исполнение местного бюджета за 2022 год по разделам и подразделам классификации расходов бюджета**

тыс.рублей

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|   |  |  |  |
| **Наименование** | **раздел** | **подраздел** | **Кассовое исполнение** |
| **Общегосударственные вопросы** | **01** |   | **1729,0** |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 01 | 02 | 855,5 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 01 | 04 | 823,5 |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового(финансово-бюджетного надзора) | 01 | 06 | 30,0 |
| Другие общегосударственные вопросы | 01 | 13 | 20,0 |
| **Национальная оборона** | **02** |   |  **121,1**  |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 02 | 03 | 121,1 |
| **Национальная безопасность и правоохранительная деятельность** | **03** |  | **37,9** |
| Обеспечение пожарной безопасности | 03 | 10 | 37,9 |
| **Национальная экономика** | **04** |  |  **421,3** |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 04 | 09 |  421,3 |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | **05** |   | **3058,3** |
| Жилищное хозяйство | 05 | 01 | 20,0 |
| Коммунальное хозяйство | 05 | 02 |  540,4 |
| Благоустройство | 05 | 03 |  177,0 |
| Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства | 05 | 05 | 2320,9 |
| **Культура, кинематография**  | **08** |   |  **2542,7** |
| Культура | 08 | 01 |   |
| **Пенсионное обеспечение** | **10** | **01** | **205,5** |
| **Физическая культура** | **11** | **01** | **3,0** |
|  **ИТОГО РАСХОДОВ:** |  |  |  **8118,8** |

 Приложение 5 к решению 35-й сессии

 Совета депутатов Останинского сельсовета

 Северного района Новосибирской области

 шестого созыва от 10.05..2023 № 3

**Кассовое исполнение по источникам финансирования дефицита местного бюджета за 2022 год по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код бюджетной классификации Российской Федерации | Наименование кода классификации источников финансирования дефицитов бюджетов | Кассовое исполнение тыс.руб |
|  1 |  2 |  3 |
|   | Источники финансирования дефицита бюджетов – всего | -551,0 |
| 55500001000000000000 000 | Источники внутреннего финансирования бюджетов | 0,0 |
| 55500001050000000000 000 | Изменение остатков средств | -551,0 |
| 55500001050000000000500 | Увеличение остатков средств бюджетов | -7567,8 |
| 55500001050201100000510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений | -7567,8 |
| 55500001050000000000600 | Уменьшение остатков средств бюджетов | 8118,8 |
| 55500001050201100000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений | 8118,8 |

 Приложение 6 к решению 35-й сессии

 Совета депутатов Останинского сельсовета

 Северного района Новосибирской области

 шестого созыва от 10.05..2023 № 3

**Кассовое исполнение по источникам финансирования дефицита местного бюджета за 2022 год по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицитов бюджетов классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджетов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код бюджетной классификации Российской Федерации | Наименование кода группы, подгруппы, статьи, вида источника финансирования дефицитов бюджетов, кода классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджетов | Кассовое исполнение тыс.руб |
|  1 |  2 |  3 |
|   | Источники финансирования дефицита бюджетов – всего | -551,0 |
| 00001000000000000000 | Источники внутреннего финансирования бюджетов | 0,0 |
| 00001050000000000000 | Изменение остатков средств | -551,0 |
| 00001050000000000500 | Увеличение остатков средств бюджетов | -7567,8 |
| 00001050201100000510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений | -7567,8 |
| 00001050000000000600 | Уменьшение остатков средств бюджетов | 8118,8 |
| 00001050201100000610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений | 8118,8 |

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ОСТАНИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

СЕВЕРНОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

тридцать пятой сессии шестого созыва

10.05.2023 с. Останинка №4

Об отмене решения 34 сессии 6 созыва от 04.04.2023 № 2 «О внесении изменений в Решение Совета депутатов Останинского сельсовета Северного района Новосибирской области от 16.04.2015 №6 «О принятии положения о бюджетном процессе в Останинском сельсовете Северного района Новосибирской области»

Совет депутатов Останинского сельсовета Северного района Новосибирской

области

РЕШИЛ:

 Отменить решение Совета депутатов Останинского сельсовета Северного

района Новосибирской области от 04.04.2023 № 2 «О внесении изменений в Решение Совета депутатов Останинского сельсовета Северного района Новосибирской области от 16.04.2015 №6 «О принятии положения о бюджетном процессе в Останинском сельсовете Северного района Новосибирской области».

Председатель Совета депутатов Глава Останинского сельсовета

Останинского сельсовета Северного района Новосибирской

Северного района НСО области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.Ю Карписонова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.В Капориков

 СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ОСТАНИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

СЕВЕРНОГО РАЙОНА

НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

6 созыва

РЕШЕНИЕ

35 сессии

10.05.2023 с. Останинка №5

О внесении изменений в Решение Совета депутатов Останинского сельсовета Северного района Новосибирской области от 14.04.2015 №6 «О принятии положения о бюджетном процессе в Останинском сельсовете Северного района Новосибирской области».

 В целях приведения Решения Совета депутатов Останинского сельсовета Северного района Новосибирской области от 14.04.2015 №6 «О принятии положения о бюджетном процессе в Останиском сельсовете Северного района Новосибирской области» в соответствие с действующим законодательством.

Совет депутатов Останинского сельсовета Северного района Новосибирской области

РЕШИЛ:

1. Внести в Решение Совета депутатов Останинского сельсовета Северного района Новосибирской области от 14.04.2015 №6 «О принятии положения о бюджетном процессе в Останинском сельсовете Северного района Новосибирской области» следующие изменения:

1.1. В статье 18, части 1, пункта 7-го исключить слово «предельный», и изложить пункт 7, в следующей редакции: «объем муниципального долга Останинского сельсовета на очередной финансовый год и каждый год планового периода»;

Глава Останинского сельсовета Председатель Совета депутатов

Северного района Останинского сельсовета

Новосибирской области Северного района

А.В. Капориков Новосибирской области

 В.Ю. Карписонова

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ОСТАНИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

СЕВЕРНОГО РАЙОНА

НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

6 созыва

**РЕШЕНИЕ**

**35-й сессии**

10.05..2023 с.Останинка №6

О передаче осуществления части полномочий

Северному району Новосибирской области

В соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом Северного района Новосибирской области, Уставом Останинского сельсовета Северного района Новосибирской области, Совет депутатов Останинского сельсовета Северного района Новосибирской области

РЕШИЛ:

1. Передать от администрации Останинского сельсовета Северного района Новосибирской области Северному району Новосибирской области осуществление части своих полномочий по созданию условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации за счет субвенций (иных межбюджетных трансфертов), предоставляемых из местного бюджета Останинского сельсовета Северного района Новосибирской области в местный бюджет Северного района Новосибирской области.

2. Опубликовать в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Останинского сельсовета Северного района Новосибирской области «Вестник Останинского сельсовета» и разместить на официальном сайте администрации Останинского сельсовета Северного района Новосибирской области.

3. Контроль за исполнением данного решения возложить на Главу Останинского сельсовета Капорикова А.В.

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель Совета депутатов Останинского сельсовета Северного района Новосибирской области  В.Ю. Карписонова  | Глава Останинского сельсовета Северного района Новосибирской области  А.В Капориков  |

|  |
| --- |
| РЕДАКЦИОННЫЙ СОВЕТ:Капориков Александр Владимирович, редактор;Гончаров Петр Владимирович, член редакционного совета;Ковган Николай Владимирович – заместитель председателя Совета депутатов Останинского сельсовета Северного района Новосибирской области |

|  |
| --- |
| ТИРАЖ10 экземпляров |

|  |
| --- |
| ТЕЛЕФОН РЕДАКЦИОННОГО СОВЕТА8-383-60-33-146 |